

COMUNITA' MONTANA ALTO E MEDIO METAURO
Via Manzoni n. 25 - 61049 Urbania (PU)

STAZIONE UNICA APPALTANTE - S.U.A.
Per conto del Comune di Sant'Ippolito (PU)

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
alla gestione del servizio di refezione scuola dell'infanzia di Pian di Rose del
Comune di Sant'Ippolito (PU).

Questa Stazione Unica Appaltante, delegata dal Comune di Sant'Ippolito (PU), intende procedere, tramite indagine di mercato, all'individuazione di operatori economici da invitare alla gara per l'affidamento della gestione del servizio di refezione scuola dell'infanzia di Pian di Rose del Comune di Sant'Ippolito (PU).

Con il **presente avviso** s'intende avere, esclusivamente, una base conoscitiva degli operatori qualificati presenti nel mercato ed interessati all'assunzione del solo servizio di cui trattasi.

In tale fase, pertanto, non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale di gara avendo, tale atto, esclusivamente una finalità ricognitiva del mercato finalizzata al soddisfacimento degli obiettivi dell'Ente Appaltante

1 Ente Appaltante

- | | |
|---------------------------|--|
| ▪ Denominazione ufficiale | COMUNE DI SANT'IPPOLITO – Provincia di Pesaro e Urbino |
| ▪ Indirizzo postale | via Raffaello n. 104 |
| ▪ Città | Sant'Ippolito (PU) |
| ▪ CAP | 61040 |
| ▪ Telefono | 0721/728144 |
| ▪ Telefax | 0721/728148 |
| ▪ Posta elettronica | comune.santippolito@provincia.ps.it |

2 Oggetto dell'avviso

Con il presente avviso si intende acquisire **la manifestazione d'interesse da parte di imprese qualificate del settore** per essere successivamente invitate alla gara d'appalto da effettuarsi mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, secondo quanto previsto dagli articoli 54 e 57 comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006.

3 descrizione del servizio da appaltare e luogo di esecuzione

L'appalto del servizio di refezione scolastica ha per oggetto la fornitura di pasti con cottura in linea calda, cioè il giorno stesso della loro consumazione con veicoli autorizzati, presso la scuola dell'infanzia di Pian di Rose e la fornitura degli utensili monouso (piatti, bicchieri, posate e tovaglioli). Resta a carico del Comune la gestione del servizio di scodellamento e porzionatura dei pasti, di allestimento e del successivo sbarazzo dei tavoli, la pulizia del refettorio, la fornitura del materiale di pulizia relativo al refettorio.

4 Tipologia dell'utenza

L'utenza è composta principalmente dagli alunni della Scuola d'infanzia sita in Fraz. Pian di Rose, dal personale docente e non docente avente diritto al pasto

5 Centro cottura e consegna pasti

I pasti dovranno essere obbligatoriamente preparati in un centro cottura in regola con la normativa HACCP (D.lgs 155/1997) sita a una distanza non superiore a 10 km dalla Scuola dell'Infanzia di Pian di Rose.

I pasti dovranno essere consegnati franchi da ogni spesa, nell'orario stabilito dal Comune di Sant'Ippolito.

6 Prenotazione pasti

La prenotazione dei pasti da predisporre, con la specifica distinzione tra pasti alunni e pasti adulti e l'indicazione di eventuali diete speciali, dovrà essere effettuata dalla Ditta con le modalità di rilevamento che la stessa intenderà adottare.

Qualora dovessero verificarsi discrepanze tra il numero di utenti presenti e il numero dei pasti inviati dalla Ditta questa deve immediatamente provvedere al recapito dei pasti mancanti senza pretese di oneri aggiuntivi.

7 Menù

La Ditta provvederà ai servizi indicati all'art. 3) nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D.Lvo n. 155/97 in materia di sicurezza e salubrità degli alimenti e secondo le procedure previste nel proprio manuale di autocontrollo HACCP che dovrà essere costantemente aggiornato alla normativa in materia.

Ciascun pasto dovrà essere comprensivo di un primo, un secondo con contorno, frutta e pane, acqua oligominerale nel pieno rispetto del Menù redatto dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'ASUR competente, in quantità tali per cui pur tenendo conto delle grammature indicate dall'ASUR per i principali alimenti, siano permesse porzioni maggiori per quegli alunni che non gradissero una delle altre pietanze del giorno.

La Ditta si obbliga alla fornitura di alimenti sostitutivi per quegli alunni che, o per credo religioso o per documentate esigenze di salute, non possono consumare quelli previsti dal menù.

La Ditta si obbliga alla preparazione dei pasti oggetto della presente fornitura attraverso prodotti alimentari di prima qualità aventi le caratteristiche igienico-sanitarie richieste dalla normativa vigente in materia, provenienti da produzioni convenzionali e, per gli alimenti espressamente indicati nelle allegate tabelle merceologiche mediante l'utilizzo di prodotti biologici certificati.

La Ditta si obbliga a trasmettere al Comune, a richiesta, l'elenco dei fornitori dei prodotti alimentari oggetto della preparazione dei pasti di cui alla presente convenzione ed a comunicare le successive eventuali variazioni garantendo la provenienza delle carni da allevamenti regionali specializzati nella produzione di carne di prima qualità che garantiscono la tracciabilità dell'animale fin dalla sua nascita nonché l'assenza di organismi geneticamente modificati così come stabilito dalla Deliberazione Legislativa approvata dal Consiglio Regionale n. 278 del 18.01.2000.

8 Trasporto pasti

La Ditta provvederà al trasporto dei pasti presso i locali della mensa scolastica con idonei autoveicoli provvisti di autorizzazione sanitaria, in appositi contenitori igienici che mantengano le temperature del legame previsto per lo specifico tipo di preparazione che dovrà essere mantenuta adeguata fino al momento della distribuzione e consumazione.

9 Numero pasti e importo dell'appalto

Il numero dei pasti e l'importo dell'appalto sono definiti, in via presuntiva, nel seguente prospetto:

Descrizione del pasto	N. pasti complessivi nel biennio 2014/2015 – 2015/2016 (presunti)	Importo complessivo (IVA esclusa) nel biennio 2014/2015 – 2015/2016	Importo a base d'asta (iva esclusa)
Pasti per scuola d'infanzia nel pieno rispetto del Menù redatto dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'ASUR competente	11.250 (5.625 per anno scolastico)	euro 54.000,00 (27.000,00 per anno scolastico)	euro 4,80 a pasto

Il quantitativo dei pasti è puramente indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituisce obbligo per il Comune. Il numero degli utenti potrà subire variazioni in più o in meno senza per questo modificare il prezzo di aggiudicazione o richiedere risarcimento danni.

10 Criterio di aggiudicazione

"criterio del prezzo più basso", ai sensi del combinato disposto degli artt. 82, 86 e 87 del D. Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture".

Non sono ammesse offerte in aumento.

11 Durata dell'appalto

La durata del presente appalto decorre dal 01.10.2014 e comunque dalla data di perfezionamento della procedura di gara in corso fino al 30.06.2016 dal lunedì al venerdì, con esclusione dei periodi di chiusura della scuola

12 Soggetti ammessi alla manifestazione d'interesse

Sono ammessi a presentare la manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'articolo 34, del D.Lgs. n. 163/2006.

13 Requisiti di partecipazione alla manifestazione d'interesse

Ai fini della manifestazione d'interesse i soggetti interessati devono, a pena di esclusione:

-essere in possesso dei requisiti di ordine geniale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

-essere iscritti alla CCIAA per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura o essere iscritti in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

-possedere una comprovata esperienza nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura;

-possedere un fatturato specifico relativo agli ultimi 3 anni (2011, 2012 e 2013) emesso pari ad euro 100.000,00 (centomila).

Per le imprese costituite da meno di 3 anni tale requisito si intende soddisfatto qualora il Concorrente dimostri di essere in possesso di un fatturato specifico pari a quello richiesto rapportato al periodo di attività (volume affari o fatturato richiesto / 3) x numero anni attività). In caso di RTI, tale requisito deve essere soddisfatto nel seguente modo: la mandataria deve possedere almeno il 50% del fatturato, la rimanente parte deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti;

-possedere adeguata capacità tecnico-organizzativa dell'impresa mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2011, 2012 e 2013), con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari Pubblici dei servizi medesimi.

-possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001:2000 per servizi di ristorazione, UNI EN ISO 14001 requisiti di sistema di gestione ambientale, UNI EN ISO 22000 sistemi di gestione per la sicurezza alimentare, UNI EN ISO 22005 sistemi di tracciabilità agroalimentari..

-possedere l'attestato per prodotti biologici di assoggettamento al sistema di controllo di cui al Reg. CEE n. 2092/91 del 24 giugno 1991.

-essere in regola con la normativa HACCP (D.Lgs. 155/97) e, a tal fine, essere in possesso della certificazione UNI EN 10854 "Sistemi di Gestione per l'Autocontrollo basato sui principi dell'HACCP".

-non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per essere stata coinvolta in casi di intossicazione o tossinfezione alimentare.

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i requisiti, sia di ordine generale sia di idoneità professionale, devono essere posseduti dal consorzio stesso e dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.

Per i Raggruppamenti temporanei d'Impresa e per i consorzi ordinari di cui all'art. 34, lettere d) ed e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, i requisiti, sia di ordine generale sia di idoneità professionale, devono essere posseduti da ciascun soggetto che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

14 Termini e modalità per la presentazione della istanza di partecipazione

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e relativa documentazione, in plico chiuso recante l'indicazione completa del mittente, al seguente indirizzo:

Comunità Montana Alto e Medio Metauro, Via Manzoni n. 25 – 61049 Urbania (PU).

Suddetto plico dovrà riportare la seguente dicitura: **“manifestazione d'interesse per la gestione del servizio di refezione scuola dell'infanzia di Pian di Rose del Comune di Sant'Ippolito (PU)”**. I plichi dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 22 settembre 2014** unicamente mediante:

-servizio postale con raccomandata semplice (senza avviso di ricevimento);

-agenzie di recapito autorizzate.

-a mano all'Ufficio protocollo della Comunità Montana.

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente. Il termine di presentazione si riferisce al momento della consegna presso l'Ufficio Protocollo pertanto non verranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre la data fissata nel presente avviso anche se sostitutivi ovvero aggiuntivi di documentazione già presentata.

15 Documentazione richiesta per la partecipazione alla manifestazione d'interesse

Ai fini della manifestazione d'interesse gli operatori economici dovranno presentare, a pena di esclusione, la documentazione come di seguito elencata:

a. Istanza di partecipazione – Modello A;

b. Fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dell'articolo 73, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, l'istanza dovrà essere redatta obbligatoriamente sul modello predisposto e messo a disposizione dalla S.U.A. che la ditta potrà adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni, restando comunque ferme le dichiarazioni e attestazioni da rilasciarsi obbligatoriamente a pena di esclusione dalla selezione.

16 Invito alla procedura di gara

Gli operatori economici selezionati aventi i requisiti, saranno invitati a partecipare alla gara. La lettera d'invito alla gara stabilirà modalità e tempi per la presentazione delle offerte e della relativa documentazione.

17 Ulteriori informazioni

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici idonei all'assunzione dei servizi di cui trattasi che risultano in possesso dei requisiti richiesti. Detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione, del principio di pubblicità preventiva nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal D.Lgs. n. 163/2006.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione punteggi. L'Ente appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della gara d'appalto per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla gara.

A norma dell'articolo 13, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 il diritto di accesso è differito, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno segnalato il loro interesse e in relazione ai soggetti inviati a presentare offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute del D.Lgs. n. 193/03 per le finalità connesse alla procedura di affidamento dei servizi. Il titolare dei dati è la Comunità Montana Alto e Medio Metauro di Urbania.

La stazione Unica Appaltante avrà cura di pubblicare tempestivamente, sul proprio profilo e su quello del Comune di Sant'Ippolito, eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla manifestazione d'interesse.

18 Responsabile del procedimento per la Stazione Unica Appaltante

Ai sensi dell'articolo 7, della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Sig. Ivo Bernardini della Comunità Montana Alto e Medio Metauro con sede in Urbania reperibile presso i seguenti recapiti:

- Telefono 0722313013
- Telefax 0722319783
- Posta elettronica i.bernardini@cm-urbania.ps.it

al quale potranno essere richieste informazioni, in relazione al presente avviso pubblico, nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Per informazioni di natura tecnica inerente caratteristiche e tipologia del Servizio (ovvero per sopralluogo presso la sede di svolgimento del servizio) contattare, la Responsabile dell'area Amministrativa del Comune di Sant'Ippolito Vania Guerra (0721746289 – anagrafe@comune.santippolito.pu.it).

Il presente avviso viene pubblicato dal 11/09/2014 al 21/09/2014 nel sito internet della Comunità Montana Alto e Medio Metauro (<http://www.cm-urbania.ps.it>) e del Comune di Sant'Ippolito (<http://www.comune.santippolito.pu.it>)

Urbania, li 11 settembre 2014.

**Modulistica allegata:
MODELLO A – Istanza di partecipazione**



Il Dirigente/Segretario Generale
Dr. Elvio Massi