



**ALTA VALLE DEL METAURO  
UNIONE MONTANA  
AMBITO "2A"**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
AREA TECNICA – MANUTENTIVA**

Numero 37 Del 31-01-2017

Reg. generale 85

**Oggetto: Comune di Urbania - affidamento del servizio di ristorazione scolastica, nido d'infanzia, preparazione pasti casa di riposo e pasti a domicilio per una durata biennale - NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.**

**IL DIRIGENTE**

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e il vigente Statuto della Unione Montana;  
VISTA la delibera di Giunta n°2 del 17/01/2015;  
VISTO l'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi;  
VISTO l'art.3 del vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTA la Legge Regione Marche n°35 del 11/11/2013 e ss.mm.ii.;  
VISTA la deliberazione, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG dell'esercizio corrente, assegnando al Sottoscritto la gestione dei fondi di competenza iscritti al Bilancio;  
VISTA la determinazione del Segretario Generale con la quale sono state delegate alcune funzioni ai Funzionari Responsabili dei Servizi;  
VISTO l'allegato documento istruttorio relativo all'oggetto, predisposto da DINI RENATO;  
RITENUTO di dover provvedere in merito, approvando integralmente quanto proposto nel documento istruttorio sopracitato;

**DETERMINA**

- 1-Di approvare integralmente quanto proposto nel documento istruttorio allegato alla presente;
- 2-Di nominare responsabile del procedimento il Sig. DINI RENATO al quale viene inviata copia del presente atto per le relative procedure attuative;
- 3-Di inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza ed all'Ufficio Segreteria per la raccolta ufficiale degli Atti.

**IL DIRIGENTE  
MASSI ELVIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000; registrato impegno n° \_\_\_\_\_ al cap. n° \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE S.E.F.  
RIPARINI PAOLO**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale della Unione Montana, per 15 giorni consecutivi dal 01-02-17 al 16-02-17 al n°125, ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009.

LI 01-02-17

**IL DIRIGENTE  
MASSI ELVIO**

Unione Montana Alta Valle del Metauro -Urbania

Oggetto: Comune di Urbania - affidamento del servizio di ristorazione scolastica, nido d'infanzia, preparazione pasti casa di riposo e pasti a domicilio per una durata biennale - NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

Ufficio Tecnico

VISTA la Convenzione stipulata tra l'Unione Montana Alta valle del Metauro e il Comune di Urbania per il conferimento delle funzioni di Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) ai sensi e per gli effetti dell'articolo 33, comma 3 bis, del D.lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera della Giunta Comunale di Urbania n. 100 del 28/11/2016 con la quale si è deciso:

- 1) di autorizzare l'affidamento del servizio ristorazione tramite proroga tecnica, al fine di consentire l'espletamento delle procedure di gara;
- 2) di approvare, il capitolato speciale d'appalto per la gestione del servizio di ristorazione scolastica, nido d'infanzia, preparazione pasti casa di riposo e pasti a domicilio per una durata biennale, presumibilmente dal 16-01-2017 al 15-01-2019 secondo il capitolato speciale che rappresenta l'allegato "A";
- 3) di dare atto che la decorrenza del nuovo affidamento, per il rispetto dei tempi tecnici legati allo svolgimento della gara e delle verifiche dei requisiti dei concorrenti, potrebbe essere, ai sensi di legge, posticipata, con apposito provvedimento del responsabile di settore;
- 4) di stabilire che la scelta del contraente verrà effettuata tramite procedura aperta da esperirsi nei modi e nelle forme di cui al D.lgs n° 50/2016 con aggiudicazione in base all'offerta "economicamente più vantaggiosa";
- 5) di stabilire che l'importo a base di gara è di €. 4,60 I.V.A. esclusa a pasto, e pertanto ipotizzando la fornitura di 72.000 pasti all'anno si prevede una spesa di Euro 331.200,00 annui (IVA esclusa) corrispondente ad € 662.400,00 (I.V.A. esclusa) per il biennio, con esclusione della possibilità di proroga.

VISTA la Determina a contrarre del Responsabile del 4 Settore Servizi Sociali del Comune di Urbani n. 234 Reg. Gen. del 15/12/2016 con la quale si è deciso:

- 1) di affidare il servizio di ristorazione scolastica, pasti nido d'infanzia, pasti a domicilio e pasti casa di riposo per un biennio, presumibilmente dal 16-01-2017 al 15-01-2019 (o dall'effettiva data conseguente all'espletamento delle procedure di gara) con le modalità di procedura aperta da esperirsi nei modi e nelle forme di cui al D. lgs. N. 50/2016 con aggiudicazione in base all'offerta "economicamente più vantaggiosa", valutata sulla base degli elementi elencati nel Capitolato approvato con Atto di G.M. n. 100 del 28-11-2016;
- 2) di dare atto che il Capitolato d'Appalto, con i relativi allegati, depositato agli atti, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 28/11/2016;
- 3) di stabilire che all'affidamento del servizio di cui al presente provvedimento si procede mediante procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa precisando che i concorrenti potranno partecipare alla gara, e restare aggiudicatari, purché in possesso dei requisiti di selezione necessari;
- 4) di adottare le seguenti forme di pubblicità della gara:  
profilo di committente del Comune di Urbania: [www.comune.urbania.ps.it](http://www.comune.urbania.ps.it);  
profilo della stazione unica appaltante presso l'Unione Montana dell'Alto Metauro di Urbania;
- 5) di stabilire che i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in base ai quali verranno valutate le offerte, la cui ponderazione è ritenuta idonea all'individuazione

- della migliore offerta saranno approvati dalla centrale unica di Committenza;
- 6) di stabilire che l'affidamento dei servizi in oggetto avrà durata biennale presumibilmente dal 16-01-2017 al 15-01-2019, con esclusione della possibilità di proroga;
  - 7) di dare atto che l'importo complessivo per il biennio, determinato ponendo a base d'asta l'importo a pasto di Euro 4,60 IVA esclusa, ammonta a € 662.400,00 (I.V.A. esclusa)
  - 8) di prenotare gli impegni di spesa per l'esecuzione dell'appalto sui capitoli e per le somme (IVA 22% inclusa) di seguito indicate, a valere sugli esercizi di bilancio 2017 e 2018 come segue:
    - per ogni anno:
      - quanto a euro 148.000,00 al cap. 1567 "Casa di riposo"
      - quanto a euro 141.000,00 al cap.1295 "Scuola materna"
      - quanto a euro 25.000,00 al cap. 1495/85 Nido d'infanzia"
      - quanto a euro 17.200,00 al cap. 1598/1 "pasti a domicilio"
  - 9) di dare atto che si provvederà, in seguito all'aggiudicazione della gara, al perfezionamento degli impegni di spesa, indicandone il/i beneficiario/i nonché alla eventuale rimodulazione della presente prenotazione di impegno in seguito alla definizione esatta dell'importo scaturente dal ribasso d'asta dell'appalto in essere e dalla sua effettiva data di inizio;
  - 10) di nominare come Responsabile Unico del Procedimento il Responsabile dei servizi sociali Tegli Irene;
  - 11) di trasmettere il presente atto alla Centrale unica di committenza presso l'Unione Montana dell'Alto Metauro di Urbania per l'espletamento delle procedure di gara, dando atto che la stessa provvederà alla nomina della commissione di gara;
  - 12) di dare atto che ai sensi dell'art. 15 della Convenzione stipulata tra Comune di Urbania e Unione Montana il Comune di Urbania metterà a disposizione risorse umane e strumentali per cui non compete alcun rimborso per le spese di funzionamento della CUC;
  - 13) Di diffondere il presente atto tramite il sito istituzionale internet del Comune di Urbania.

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area 4<sup>a</sup> n. 314 del 23/12/2016 con la quale si è deciso di:

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di provvedere alla gara di appalto per: "Comune di Urbania - affidamento del servizio di ristorazione scolastica, nido d'infanzia, preparazione pasti casa di riposo e pasti a domicilio per una durata biennale, per un importo di €. 662.400,00 + I.V.A, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, applicando per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3 lettera a), del D. Lgs. 50 del 18/04/2016;
- 3) Di approvare i seguenti elaborati per l'espletamento della gara:
  - Bando di gara (Allegato 1);
  - Schema domanda partecipazione (Allegato 2)
  - Presa visione elaborati e luoghi (Allegato 3);
  - Modulo offerta economica (Allegato 4);
- 4) Di impegnare la somma di €. 375,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC per la gestione appalto al capitolo 176 del PEG 2016.
- 5) Di liquidare la somma di €. 375,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC con imputazione al capitolo 760 del PEG 2016 mediante bonifico sul c/c bancario intestato all'ANAC già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (accesso presso il Monte dei Paschi di Siena, filiale di Roma sede):

**IBAN: IT 92 E 01030 03200 000005748153 – BIC : PASCITMMROM**

indicando nella causale: **Gara n. 6611407 - GIG n. 6914989D6E**

6) Di introitare dal Comune di Urbania la somma di €. 375,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC per la gestione appalto al capitolo 330 del PEG 2016.

7) Di pubblicare il Bando di gara all'Albo Pretorio elettronico dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro di Urbania e del Comune di Urbania e Sul sito Amministrazione Trasparente sezione bandi di gara e contratti dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro di Urbania e del Comune di Urbania dal 20/12/2016 al 25/01/2017.

VISTO che la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata per le ore 13,00 del giorno 30/01/2017;

RITENUTO opportuno trattandosi di gara con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa nominare una apposita Commissione di valutazione;

VISTO l'art. 77, c. 1 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che, nelle procedure di affidamento di contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia attribuita ad una commissione giudicatrice composta di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

VISTO l'art. 77, c. 3 del D.lgs 50/2016, il quale dispone che i commissari siano scelti:

- in caso di appalti di importo superiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016, tra gli esperti iscritti all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC;
- in caso di appalti di importo inferiore alla soglia di cui all' art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione;

VISTI gli artt. 77 c. 12 e 216 c. 12 del D.Lgs 50/2016 i quali precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione Appaltante;

CONSIDERATA l'opportunità di demandare alla commissione l'intero procedimento di valutazione delle offerte, attribuendo alla medesima la competenza sulla valutazione degli aspetti amministrativi oltre che tecnico-economici delle medesime, al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione e la terzietà del valutatore;

ATTESO che, nel caso in specie, trattasi di affidamento di contratto di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del suddetto D.Lgs, per cui può applicarsi il comma 3° - penultimo capoverso - dell'art. 77 del decreto sopracitato;

VISTA la Deliberazione dell'ANAC n. 620 del 31/05/2016 la quale detta criteri di nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici interne, stabilendo che la Commissione è composta da un numero di componenti pari a tre, o qualora la valutazione delle offerte richieda ulteriori professionalità ovvero risulti particolarmente complessa, pari a cinque;

VISTO l'art. 18 del vigente Regolamento di disciplina dei Contratti, che disciplina la *Commissione per l'appalto concorso o offerta economicamente più vantaggiosa*;

VISTA la nota del Comune di Urbania Prot. 1114/7.9/1 del 31/01/2017 con la quale si designano i seguenti componenti della Commissione da nominare:

- Dr. Romano Bartolucci - Componente – Segretario Generale e Resp. Settore Affari Generali ed istituzionali del Comune di Urbania;
- Avv. Raffaello Tomasetti – Esperto esterno - Componente – collaboratore e consulente amministrativo dell'Amministrazione – Responsabile del Servizio Controlli Interni;

RITENUTO opportuno nominare i Componenti la Commissione di gara ai sensi dell'articolo 3 della Convenzione per la costituzione della C.U.C. approvata con Delibera di C.C. n. 29 del 28/11/2015, come segue:

- Geom. Renato Dini – Responsabile C.U.C. - Presidente della Commissione di gara
- Dr. Romano Bartolucci - Componente – Segretario Generale e Resp. Settore Affari Generali ed istituzionali del Comune di Urbania;
- Avv. Raffaello Tomasetti – Esperto esterno - Componente – collaboratore e consulente amministrativo dell'Amministrazione – Responsabile del Servizio Controlli Interni;

VISTI gli allegati curricula vitae dei soggetti designati;

ATTESO che i suddetti componenti sono esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non hanno svolto, né svolgeranno, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo;

#### PROPONE

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare con le modalità indicate in premessa la Commissione di valutazione per l'appalto: "Comune di Urbania - affidamento del servizio di ristorazione scolastica, nido d'infanzia, preparazione pasti casa di riposo e pasti a domicilio per una durata biennale, come di seguito costituita:
  - Geom. Renato Dini – Responsabile C.U.C. - Presidente della Commissione di gara
  - Dr. Romano Bartolucci - Componente – Segretario Generale e Resp. Settore Affari Generali ed istituzionali del Comune di Urbania;
  - Avv. Raffaello Tomasetti – Esperto esterno - Componente – collaboratore e consulente amministrativo dell'Amministrazione – Responsabile del Servizio Controlli Interni;Allegando alla presente i relativi curricula vitae;
- 3) Di impegnare la somma di €. 200,00 per le spese relative ai membri esterni della Commissione di Valutazione al CAP 176 del PEG 2017;
- 4) Di precisare che si provvederà con successivi atti alla liquidazione delle spese relative ai membri esterni della Commissione di Valutazione ad attività concluse.
- 5) 6) Di introitare dal Comune di Urbania la somma di €. 200,00 relativo alla spesa per i membri esterni della Commissione di Valutazione per la gestione appalto al capitolo 330 del PEG 2017.

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Renato Dini



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

(max 5 cartelle comprese eventuali  
immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DINI RENATO**  
Indirizzo **N. 50 VIA DEL BOSCO – 61040 BORGO PACE (PU) ITALIA**  
Telefono  
Fax  
E-mail **r.dini@cm-urbania.ps.it**  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **Nato a Borgo Pace (PU) 10/03/1969**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **01/06/1992 – ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro n. 25, Via Manzoni 61049 Urbania (PU) Italia**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impegno **Istruttore Tecnico Direttivo**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore presso l'Ufficio Tecnico – Responsabile di procedimento dal 01/01/2005
  - Direttore Area 4<sup>a</sup> dal 01/01/2007
  - Incarico di Segretario Commissione E.R.P. dal 26/11/1998;
  - Incarico di Segretario Commissione Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo da gennaio 2003.
  - Responsabile Centrale Unica di Committenza CUC dal 2015
  - Responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP dal 2005
  - Responsabile Sportello Edilizia SUE dal 2014
- Date (da - a) **01/11/1990 – 31/05/1992**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Tecnico Geom. Grandone Boigi n. 22 Via Parco delle Rimembranze 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) Italia**
- Tipo di azienda o settore **Studio Tecnico privato**
- Tipo di impegno **Praticantato**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione Ufficio Tecnico**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **02/10/2006 – 11/10/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Servizi & CO. S.r.l. Fano**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione di pronto intervento e primo soccorso**

• Date (da - a) **14/12/2008**

Pagina 1 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]

Dini Renato

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

Regione Marche Sistema Regionale di Protezione Civile e Sicurezza Locale Ancona  
Corso per l'impegno degli strumenti informatici
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

Intergraph Italia L.L.C. Strada 7 palazzo R1 Milanofiori 20089 Rozzano (MI) Italia  
Corso di Geomedia 4.0
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

Libera Università degli Studi di Urbino Facoltà di Scienza Ambientali  
Corso integrato di GIS con Microstation SE, Geographics e Access.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

Ce.S.Op.A. n. 80/A Via M. Angeloni 06124 Perugia Italia  
Corso di aggiornamento su: Il Regolamento di attuazione della Legge 109/94 - il nuovo Capitolato Generale di Appalto e gli Enti Locali.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

SEA Studio Ecologico s.r.l. n. 29 Via Gozzi 61032 Fano Italia  
Corso di formazione per componenti del Servizio di Prevenzione e protezione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

SEA Studio Ecologico s.r.l. n. 29 Via Gozzi 61032 Fano Italia  
Corso di formazione per componenti del Servizio di Prevenzione e protezione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

Auledesk Training Center  
Corso Autocad R1E Base
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

IBM PC Express Education Sede Ancona  
Corso Word 6.0 livello 2
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

IBM PC Express Education Sede Ancona  
Corso Excel 5.0 livello 2
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)

CISEL n. 12/n Viale Vespucci 47037 Rimini Italia  
Corso di aggiornamento "Lo smaltimento dei rifiuti - aspetti normativi e sanzionatori"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<p>21/03/1996 - 22/03/1996</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>CISEL n. 12/n Viale Vespucci 47037 Rimini Italia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso di aggiornamento "Capitolato d'Appalto di un sistema informativo automatizzato"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<p>18/07/1968</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Liceo Ginnasio Statale "Raffaello" indirizzo Tecnico Commerciale e per Geometri di Urbana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Geometra</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica eseguita</li> </ul>	<p>Maturità Tecnica per Geometri con votazione 50/60</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>FRANCESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> </ul>	<p>BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di scrittura</li> </ul>	<p>BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida categoria "B"</p>
<p>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO</p>	<p>Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.</p> <p>La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati</p> <p>Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.</p>

(FIRMA)

## CURRICULUM PROFESSIONALE

Raffaello Tomasetti nato a Senigallia (AN) il 03.08.1950 residente a Fano (PU) Via G. Bruno n. 9 (C.F.: TMS RFL 50M03 1 608D)

### TITOLI DI STUDIO

- 1) Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale C. Battisti di Fano nell'anno scolastico 1969/1970;
- 2) Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Urbino Anno Accademico 1973 -1974;
- 3) Avvocato
- 4) Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili - G.U. 4 Serie Speciale n. 31 Bis del 21.4.1995;
- 5) Frequenza del Biennio presso l'Università degli Studi di Bologna Facoltà di Giurisprudenza della scuola di perfezionamento in Scienze dell'Amministrazione diretta dal prof. Fabio Roversi Monaco;
- 6) Frequenza di vari corsi di contabilità e giuridici con particolare riferimento all'attività degli Enti Locali e in materia di semplificazione amministrativa, controllo di gestione e valutazione delle prestazioni.
- 7) Docente in corsi di aggiornamento per dipendenti enti locali.

### ESPERIENZE DI LAVORO ED ATTIVITA' CORRENTE

- assunto alle dipendenze dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino nell'anno 1972;
- dal 1980 Responsabile dell'ufficio mutui;
- dal maggio 1986 al febbraio 1992 Vice Ragioniere Capo, con mansioni di Ragioniere Capo;
- dal febbraio 1992 al dicembre 1994 Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti;
- dal dicembre 1994 al marzo 1997 Responsabile dell'Ufficio Contenzioso e Legale con iscrizione all'Albo Avvocati Sez. Speciale Enti;
- dall'Aprile 1997 Responsabile dell'Ufficio Personale e Affari Generali del Comune di Fano con rapporti di lavoro part-time;
- Direttore Generale del Comune di Fano dall'1/1/2002 al 30/6/2004
- Direttore Generale del Consorzio Intecomunale Vallesina - Misa CIR 33 dall'1/9/2010 al 31/12/2013
- Direttore ATA 2 Ancona Rifiuti dall'1/1/2014 all'11/1/2015.
- Componente del Collegio Sindacale della BCC di Pergola
- Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Porto S. Elpidio
- Consulente dell'ASP Fabriano
- Componente di nuclei di valutazione
- Attività di libero professionista

## ATTIVITA' ESPERITA

Incarichi quale consulente:

- Comune di Gabicce Mare -- Delib. G.C. n. 222 del 13/05/94 e successive;
- Già Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della U.S.L. n. 4 di Fano ora Azienda Sanitaria USL n. 3 dal maggio 1986 al settembre 1995;
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Pesaro;
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Pergola
- Già Revisore dei Conti del Comune di Acqualagna e Mondaino (RN)
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Mondolfo, Gradara, S. Angelo in Vado e Cantiano;
- Già Revisore dei Conti del Comune di S. Lorenzo in Campo, Carpegna, Urbania, Tavullia e Urbino;
- Già Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Fano composto dal Prof. Paolo Pascucci -- professore ordinario di diritto del lavoro dell'Università di Urbino e dell'Avv. Luca Tamassia;
- Già Componente del servizio di gestione e nucleo di valutazione dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino;
- Già Collaboratore con l'Università degli Studi di Camerino. facoltà di Giurisprudenza in vari corsi per dirigenti e funzionari di enti locali con particolare riferimento ai controlli
- Già Presidente del Collegio dei revisori della Provincia di Macerata

Fano, 29.07.2016

Raffaello Tomasetti

## CURRICULUM VITAE

Nome BARTOLUCCI ROMANO  
Indirizzo PIAZZA PETRANGOLINI N. 6 - 61049 PEGLIO PU  
Telefono 0722 310100  
Fax 0722 310157  
E-mail Comune.peglio@provincia.ps.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 21/09/1953

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) *dal Luglio 1982 all'Agosto 1991*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro DIPENDENTE DEL COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA CON LA QUALIFICA DI "RESPONSABILI SERVIZI AMMINISTRATIVI"
  
- Date (da - a) *dall' Agosto 1991 al Settembre 1992*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI CORTENO GOLGI
  
- Date (da - a) *sino al Marzo 1995*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI CIGOLE E SUCCESSIVAMENTE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA CIGOLE - GAMBARA
  
- Date (da - a) *dal Marzo 1995 al Giugno 1998*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO COMUNALE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA MONTE GRIMANÒ - MONTECERIGNONE
  
- Date (da - a) *dal Giugno 1998*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI SANT' ANGELO IN LIZZOLA E SUCCESSIVAMENTE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA SANT' ANGELO IN LIZZOLA - MONTECCICARDO
  
- Date (da - a) *dal 15 Gennaio 2003 al 31 Gennaio 2004*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI PIAN DEL BRUSCOLO COSTITUITA TRA I COMUNI DI COLBORDOLO, MONTELABBATE, MONTECICCARDO, SANT' ANGELO IN LIZZOLA E TAVULLIA
  
- Date (da - a) *sino a Giugno 2006*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI FERMIGNANO E SUCCESSIVAMENTE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA LUNANO - FERMIGNANO
  
- Date (da - a) *dal 1 Febbraio 2008 al 30 Novembre 2009*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETARIO PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI PIAN DEL BRUSCOLO COSTITUITA TRA I COMUNI DI COLBORDOLO, MONTELABBATE, MONTECICCARDO, SANT' ANGELO IN LIZZOLA E TAVULLIA

- Date (da - a) da Novembre 2006 al 30 Settembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETERIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI LUNANO E SUCCESSIVAMENTE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA LUNANO - PEGLIO - SANT'IPPOLITO
- Date (da - a) dal 01 Settembre 2009 al 30 settembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETERIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI PEGLIO, SANT'IPPOLITO, LUNANO
- Date (da - a) dal 1 Dicembre 2009 alla data odierna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SEGRETERIO COMUNALE DELLE SEDI CONVENZIONATE PEGLIO - URBANIA - SASSOCORVARO

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

In numerosi enti in cui ha prestato servizio ha svolto le funzioni di Direttore Generale

**CORSI SVOLTI**

NELL'ANNO 1991  
 CORSO ORGANIZZATO DAL MINISTERO DELL'INTERNO PER I SEGRETARI COMUNALI ASSUNTI NELL'ANNO;

NELL'ANNO 1992  
 CORSO ORGANIZZATO DALLA PREFETTURA DI BRESCIA PER SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI;

CORSO ORGANIZZATO DALLA SSPAL PER SEGRETARI COMUNALI

ALLEGATI

NESSUNO