



**ALTA VALLE DEL METAURO
UNIONE MONTANA
AMBITO "2A"**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
AREA TECNICA – MANUTENTIVA**

Numero 182 Del 15-06-2017

Reg. generale 530

**Oggetto: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE
PROCEDURA NEGOZIATA DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI
SANTANGELO IN VADO PER IL TRIENNIO 30/06/2017 30/06/2020 -
NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.**

IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e il vigente Statuto della Unione Montana;
VISTA la delibera di Giunta n°2 del 17/01/2015;
VISTO l'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi;
VISTO l'art.3 del vigente Regolamento di Contabilità;
VISTA la Legge Regione Marche n°35 del 11/11/2013 e ss.mm.ii.;
VISTA la deliberazione, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG dell'esercizio corrente, assegnando al Sottoscritto la gestione dei fondi di competenza iscritti al Bilancio;
VISTA la determinazione del Segretario Generale con la quale sono state delegate alcune funzioni ai Funzionari Responsabili dei Servizi;
VISTO l'allegato documento istruttorio relativo all'oggetto, predisposto da DINI RENATO;
RITENUTO di dover provvedere in merito, approvando integralmente quanto proposto nel documento istruttorio sopracitato;

DETERMINA

- 1-Di approvare integralmente quanto proposto nel documento istruttorio allegato alla presente;
- 2-Di nominare responsabile del procedimento il Sig. DINI RENATO al quale viene inviata copia del presente atto per le relative procedure attuative;
- 3-Di inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza ed all'Ufficio Segreteria per la raccolta ufficiale degli Atti.

**IL DIRIGENTE
MASSI ELVIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000; registrato impegno n° _____ al cap. n° _____.

**IL RESPONSABILE S.E.F.
RIPARINI PAOLO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale della Unione Montana, per 15 giorni consecutivi dal 15-06-17 al 30-06-17 al n°634, ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009.

Lì 15-06-17

**IL DIRIGENTE
MASSI ELVIO**

Oggetto: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO PER IL TRIENNIO 30/06/2017 – 30/06/2020 - NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

Ufficio Tecnico

VISTA la Convenzione stipulata tra l'Unione Montana Alta Valle del Metauro e il Comune di Sant'Angelo in Vado per il conferimento delle funzioni di Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 4, lett.b) del D.lgs n. 50/2016;

VISTA la Determinazione del Settore Contabile del Comune di Sant'Angelo in Vado n. 140 del 28/04/2017 con la quale si è stabilito:

- 1) di approvare la narrativa che precede e che qui si intende come integralmente riportata;
- 2) DI ATTIVARE le procedure di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi per il periodo 30/06/2017 - 30/06/2020 per i lotti di seguito indicati:

	Descrizione del rischio	Importo annuo lordo a base d'appalto	Importo lordo triennale a base dell'appalto
1	<i>Polizza Incendio</i>	Euro 5.000,00	Euro 15.000,00
2	<i>Polizza Furto</i>	Euro 4.000,00	Euro 12.000,00
3	<i>Polizza Responsabilità Civile Generale (R.C.T./O.I.)</i>	Euro 35.000,00	Euro 105.000,00
4	<i>Polizza Infortuni Cumulativa</i>	Euro 2.500,00	Euro 7.500,00
5	<i>Polizza Auto Rischi Diversi</i>	Euro 4.000,00	Euro 12.000,00
6	<i>Polizza Responsabilità Civile Auto (R.C.A.)</i>	Euro 12.000,00	Euro 36.000,00
	TOTALE	EURO 62.500,00	EURO 187.500,00

3) di approvare i seguenti allegati:

- Disciplinare di gara
- Modello 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 e 2 bis – Dichiarazioni;
- Allegato T1 - Situazione Sinistri;
- Capitolati di gara

4) di stabilire che all'affidamento del servizio di cui al presente provvedimento si procede mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 invitano n. 2 ditte che hanno manifestato interesse;

5) di dare atto che l'importo complessivo a base d'asta, considerando oneri per la sicurezza e tutte quante le opzioni previste nel capitolato d'appalto che l'Amministrazione Comunale ha facoltà di attivare durante l'esecuzione del contratto, è determinato in complessivi Euro € 187.500,00 (I.V.A. esclusa);

6) di prenotare gli impegni di spesa per l'esecuzione dell'appalto sugli appositi capitoli del bilancio pluriennale 2017/2020 per le somme di seguito indicate, a valere sugli esercizi:

- €. 62.500,00 del bilancio di previsione 2017

- €. 62.500,00 del bilancio pluriennale 2018
- €. 62.500,00 del bilancio pluriennale 2019

7) di impegnare la spesa pari ad €. 225,00 sul bilancio di previsione anno 2017 al Cap. 1853 art. 323 del bilancio di previsione 2017 come contributo per l'ANAC, a favore della C.U.C. dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro, che provvederà al pagamento anticipato;

8) di impegnare la somma di euro 639,34 sul bilancio di previsione anno 2017 al Cap. 1853 art. 323 del bilancio di previsione 2017, quale quota spettante alla C.U.C. per espletare la procedura di gara;

9) di dare atto che si provvederà, in seguito all'aggiudicazione della gara, al perfezionamento degli impegni di spesa, indicandone il/i beneficiario/i nonché alla eventuale rimodulazione della presente prenotazione di impegno in seguito alla definizione esatta dell'importo scaturente dal ribasso d'asta dell'appalto in essere e dalla sua effettiva data di inizio;

10) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

11) DI TRASMETTERE altresì il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area 4^A n. 134 del 02/05/20147 con la quale si è deciso di:

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI ATTIVARE la procedura di affidamento dei servizi ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO PER IL TRIENNIO 30/06/2017 – 30/06/2020 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 per i lotti di seguito indicati, invitando n. 2 ditte individuate dal Comune di Sant'Angelo in Vado previo avviso pubblico esplorativo:

	Descrizione del rischio	Importo annuo lordo a base d'appalto	Importo lordo triennale a base dell'appalto
1	Polizza Incendio	Euro 5.000,00	Euro 15.000,00
2	Polizza Furto	Euro 4.000,00	Euro 12.000,00
3	Polizza Responsabilità Civile Generale (R.C.T./O.I.)	Euro 35.000,00	Euro 105.000,00
4	Polizza Infortuni Cumulativa	Euro 2.500,00	Euro 7.500,00
5	Polizza Auto Rischi Diversi	Euro 4.000,00	Euro 12.000,00
6	Polizza Responsabilità Civile Auto (R.C.A.)	Euro 12.000,00	Euro 36.000,00
	TOTALE	EURO 62.500,00	EURO 187.500,00

per l'importo complessivo ammontante ad euro 62.500/anno (comprensivo d'imposta assicurazione ed eventuali altri contributi) e per un totale complessivo per tutto il periodo contrattuale di 187.500,00 (comprensivo d'imposta assicurazione ed eventuali altri contributi);

3) DI APPROVARE i seguenti documenti di gara:

- - Disciplinare di gara
- - Modello 1 – Domanda di partecipazione;
- - Allegato 2 e 2 bis – Dichiarazioni;
- - Allegato T1 - Situazione Sinistri;
- - Capitolati di gara

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4) Di impegnare la somma di €. 30,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC per la gestione appalto al capitolo 176 del PEG 2017.

5) Di liquidare la somma di €. 225,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC con imputazione al capitolo 760 del PEG 2017 mediante bonifico sul c/c bancario intestato all'ANAC già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (accesso presso il Monte dei Paschi di Siena, filiale di Roma sede):

IBAN: **IT 92 E 01030 03200 000005748153** – BIC : **PASCITMMROM**

indicando nella causale: **Gara n. 6731882 - GIG n. 7061801E86**

6) Di introitare dal Comune di Sant'Angelo in Vado la somma di €. 30,00 relativa al contributo in favore dell'ANAC per la gestione appalto al capitolo 330 del PEG 2017.

7) Di introitare dal Comune di Sant'Angelo in Vado la somma di €. 900,00 relativa alle somme spettanti alla C.U.C. per la gestione appalto al capitolo 46 del PEG 2017.

VISTO che la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata per le ore 13,00 del giorno 14/06/2017;

RITENUTO opportuno trattandosi di gara con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa nominare una apposita Commissione di valutazione;

VISTO l'art. 77, c. 1 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che, nelle procedure di affidamento di contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia attribuita ad una commissione giudicatrice composta di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

VISTO l'art. 77, c. 3 del D.lgs 50/2016, il quale dispone che i commissari siano scelti:

- in caso di appalti di importo superiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016, tra gli esperti iscritti all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC;
- in caso di appalti di importo inferiore alla soglia di cui all' art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione;

VISTI gli artt. 77 c. 12 e 216 c. 12 del D.Lgs 50/2016 i quali precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione Appaltante;

CONSIDERATA l'opportunità di demandare alla commissione l'intero procedimento di valutazione delle offerte, attribuendo alla medesima la competenza sulla valutazione degli aspetti amministrativi oltre che tecnico-economici delle medesime, al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione e la terzietà del valutatore;

ATTESO che, nel caso in specie, trattasi di affidamento di contratto di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del suddetto D.Lgs, per cui può applicarsi il comma 3° - penultimo capoverso – dell'art. 77 del decreto sopracitato;

VISTA la Deliberazione dell'ANAC n. 620 del 31/05/2016 la quale detta criteri di nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici interne, stabilendo che la Commissione è composta da un numero di componenti pari a tre, o qualora la valutazione delle offerte richieda ulteriori professionalità ovvero risulti particolarmente complessa, pari a cinque;

VISTO l'art. 18 del vigente Regolamento di disciplina dei Contratti, che disciplina la *Commissione per l'appalto concorso o offerta economicamente più vantaggiosa*;

RITENUTO opportuno nominare i Componenti la Commissione di gara ai sensi dell'articolo 3 della Convenzione per la costituzione della C.U.C. approvata con Delibera di C.C. n. 29 del 28/11/2015, come segue:

- Geom. Renato Dini – Responsabile C.U.C. - Presidente della Commissione di gara
- Avv. Raffaello Tomasetti – Esperto esterno - Componente – collaboratore e consulente amministrativo dell'Amministrazione – Responsabile del Servizio Controlli Interni;
- Dr. Feduzzi Marco - Esperto esterno - Componente - Dipendente Comune di Sassocorvaro Responsabile Settore Amministrativo:

VISTI gli allegati curricula vitae dei soggetti designati;

ATTESO che i suddetti componenti sono esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non hanno svolto, né svolgeranno, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo;

PROPONE

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare con le modalità indicate in premessa la Commissione di valutazione per l'appalto dei SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO PER IL TRIENNIO 30/06/2017 – 30/06/2020, come di seguito costituita:
 - Geom. Renato Dini – Responsabile C.U.C. - Presidente della Commissione di gara
 - Avv. Raffaello Tomasetti – Esperto esterno - Componente – collaboratore e consulente amministrativo dell'Amministrazione – Responsabile del Servizio Controlli Interni;
 - Dr. Feduzzi Marco - Esperto esterno - Componente - Dipendente Comune di Sassocorvaro Responsabile Settore Amministrativo:
- 3) Di impegnare la somma di €. 600,00 per le spese relative ai membri esterni della Commissione di Valutazione al CAP 176 del PEG 2017;
- 4) Di precisare che si provvederà con successivi atti alla liquidazione delle spese relative ai membri esterni della Commissione di Valutazione ad attività concluse.
- 5) 6) Di introitare dal Comune di Fermignano la somma di €. 600,00 relativo alla spesa per i membri esterni della Commissione di Valutazione per la gestione appalto al capitolo 330 del PEG 2017.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Renato Dini



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

(max 5 cartelle comprese eventuali
immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DINI RENATO**
Indirizzo **N. 50 VIA DEL BOSCO – 61040 BORGO PACE (PU) ITALIA**
Telefono
Telefono
Fax
E-mail **r.dini@cm-urbania.ps.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita Nato a Borgo Pace (PU) 10/03/1069

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/06/1992 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro n. 25, Via Manzoni 61049 Urbania (PU) Italia
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impegno Istruttore Tecnico Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità
 - Istruttore presso l'Ufficio Tecnico – Responsabile di procedimento dal 01/01/2005
 - Direttore Area 4^a dal 01/01/2007
 - Incarico di Segretario Commissione E.R.P. dal 26/11/1998,
 - Incarico di Segretario Commissione Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo da gennaio 2003.
 - Responsabile Centrale Unica di Committenza CUC dal 2015
 - Responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive SJAP dal 2006
 - Responsabile Sportello Edilizia SUE dal 2014

- Date (da – a) 01/11/1990 – 31/05/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Tecnico Geom. Gianclode Bolgi n. 22 Via Parco delle Rimembranze 61048 San'Angelo in Vado (PU) Italia
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico privato
- Tipo di impegno Praticantato
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione Ufficio Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 02/10/2006 – 11/10/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Servizi & CO. S.r.l. Fano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione di pronto intervento e primo soccorso

• Date (da – a) 14/12/2006

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Dini Renato

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Regione Marche Sistema Regionale di Protezione Civile e Sicurezza Locale Ancona
Corso per l'impegno degli strumenti informatici
- Date (da - a)

10/12/2001 - 14/12/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Intergraph Italai L.L.C. Strada 7 palazzo R1 Milanofiori 20089 Rozzano (Mi) Italia
Corso di Geomedia 4.0
- Date (da - a)

26/02/2001 - 02/03/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Libera Università degli Studi di Urbino Facoltà di Scienze Ambientali
Corso integrato di GIS con Microstation SE, Geographics e Access.
- Date (da - a)

08/09/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ce.S.Op.A. n. 80/A Via M. Angeloni 06124 Perugia Italia
Corso di aggiornamento su: Il Regolamento di attuazione della Legge 109/94 - il nuovo Capitolato Generale di Appalto e gli Enti Locali.
- Date (da - a)

02/12/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SEA Studio Ecologico s.r.l. n. 29 Via Gozzi 61032 Fano Italia
Corso di formazione per componenti del Servizio di Prevenzione e protezione
- Date (da - a)

24/11/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SEA Studio Ecologico s.r.l. n. 29 Via Gozzi 61032 Fano Italia
Corso di formazione per componenti del Servizio di Prevenzione e protezione
- Date (da - a)

23/05/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aulodesk Training Center
Corso Autocad R1E Base
- Date (da - a)

26/08/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

IBM PC Express Education Sede Ancona
Corso Word 6.0 livello 2
- Date (da - a)

28/08/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

IBM PC Express Education Sede Ancona
Corso Excel 5.0 livello 2
- Date (da - a)

06/06/1996 - 07/06/1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CISEL n. 12/n Viale Vespucci 47037 Rimini Italia
Corso di aggiornamento "Lo smaltimento dei rifiuti - aspetti normativi e sanzionatori"

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>21/03/1996 - 22/03/1996 CISEL n. 12/n Viale Vespucci 47037 Rimini Italia Corso di aggiornamento "Capitolato d'Appalto di un sistema informativo automatizzato"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/07/1988 Liceo Ginnasio Statale "Raffaello" indirizzo Tecnico Commerciale e per Geometri di Urbania Geometra Maturità Tecnica per Geometri con votazione 50/60</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>FRANCESE BUONO BUONO BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO BUONO BUONO</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida categoria "B"</p>
<p>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO</p>	<p>Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento. La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati. Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.</p>

(FIRMA)

CURRICULUM PROFESSIONALE

Raffaello Tomasetti nato a Senigallia (AN) il 03.08.1950 residente a Fano (PU) Via G. Bruno n. 9 (C.F.: TMS RFL 50M03 1 608D)

TITOLI DI STUDIO

- 1) Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale C. Battisti di Fano nell'anno scolastico 1969/1970;
- 2) Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Urbino Anno Accademico 1973 -1974;
- 3) Avvocato
- 4) Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili – G.U. 4 Serie Speciale n. 31 Bis del 21.4.1995;
- 5) Frequenza del Biennio presso l'Università degli Studi di Bologna Facoltà di Giurisprudenza della scuola di perfezionamento in Scienze dell'Amministrazione diretta dal prof. Fabio Roversi Monaco;
- 6) Frequenza di vari corsi di contabilità e giuridici con particolare riferimento all'attività degli Enti Locali e in materia di semplificazione amministrativa, controllo di gestione e valutazione delle prestazioni.
- 7) Docente in corsi di aggiornamento per dipendenti enti locali.

ESPERIENZE DI LAVORO ED ATTIVITA' CORRENTE

- assunto alle dipendenze dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino nell'anno 1972;
- dal 1980 Responsabile dell'ufficio mutui;
- dal maggio 1986 al febbraio 1992 Vice Ragioniere Capo, con mansioni di Ragioniere Capo;
- dal febbraio 1992 al dicembre 1994 Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti;
- dal dicembre 1994 al marzo 1997 Responsabile dell'Ufficio Contenzioso e Legale con Iscrizione all'Albo Avvocati Sez. Speciale Enti;
- dall'Aprile 1997 Responsabile dell'Ufficio Personale e Affari Generali del Comune di Fano con rapporti di lavoro part-time;
- Direttore Generale del Comune di Fano dall'1/1/2002 al 30/6/2004
- Direttore Generale del Consorzio Intercomunale Vallesina - Misa CIR 33 dall'1/9/2010 al 31/12/2013
- Direttore ATA 2 Ancona Riforni dall'1/1/2014 all'11/1/2015.
- Componente del Collegio Sindacale della BCC di Pergola
- Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Porto S. Elpidio
- Consulente dell'ASP Fabriano
- Componente di nuclei di valutazione
- Attività di libero professionista

ATTIVITA' ESPERITA

Incarichi quale consulente:

- Comune di Gabicce Mare – Delib. G.C. n. 222 del 13/05/94 e successive;
- Già Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della U.S.L. n. 4 di Fano ora Azienda Sanitaria USL n. 3 dal maggio 1986 al settembre 1995;
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Pesaro;
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Pergola
- Già Revisore dei Conti del Comune di Acqualagna e Mondaino (RN)
- Già Presidente Collegio Revisore dei Conti del Comune di Mondolfo, Gradara, S. Angelo in Vado e Cantiano;
- Già Revisore dei Conti del Comune di S. Lorenzo in Campo, Carpegna, Urbania, Tavullia e Urbino;
- Già Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Fano composto dal Prof. Paolo Pascucci – professore ordinario di diritto del lavoro dell'Università di Urbino e dell'Avv. Luca Tamassia;
- Già Componente del servizio di gestione e nucleo di valutazione dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino;
- Già Collaboratore con l'Università degli Studi di Camerino, facoltà di Giurisprudenza in vari corsi per dirigenti e funzionari di enti locali con particolare riferimento ai controlli
- Già Presidente del Collegio dei revisori della Provincia di Macerata

Fano, 29.07.2016

Raffaello Tomasetti

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDUZZI MARCO**
Indirizzo **VIA GRAMSCI N. 10 -- 61020 LUNANO (PU)**
Telefono **0722 70563**
Cell **333 3804346**
E-mail **m.feduzzi@alice.it**

Nazionalità **Italiano**
Data di nascita **03 SETTEMBRE 1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da -- a) **DAL 14/09/2005 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Sassocorvaro**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Territoriale**
• Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Area Amministrativa**
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Settore Amministrativa (G.F. D1 -- ec. D6)
Ufficiale d'anagrafe delegato
dal 01/12/2009 incaricato della funzione di Vice Segretario Comunale;**

- Date (da -- a) **DAL 01/09/1998 AL 14/09/2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lunano**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Territoriale**
• Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Area Amministrativa**
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Area Amministrativa
Ufficiale d'anagrafe delegato**

- Date (da -- a) **DAL 25/04/1998 AL 31/08/1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lunano**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Territoriale**
• Tipo di impiego **Istruttore Servizi Demografici**
• Principali mansioni e responsabilità **Ufficiale d'anagrafe delegato
Responsabile Servizi Demografici Sociali, Cultura.**

- Date (da -- a) **DAL 26/06/1997 AL 24/04/1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Urhanzia - Comune di Lunano**
• Tipo di azienda o settore **Enti Pubblici Territoriali**
• Tipo di impiego **Obiettivo di Coscienza -- Servizio civile sostitutivo**
• Principali mansioni e responsabilità **biblioteca e uffici comunali**

- Date (da -- a) **DAL 01/12/1994 AL 25/06/1997**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di impiego
Istruttore Servizi Demografici
Ufficiale d'anagrafe delegato
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.
- Date (da - a)
DAL 01/10/1991 AL 28/02/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di impiego
Istruttore Servizi Demografici (incarico a tempo determinato)
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
30/03/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" - Corso di Laurea in Economia e Commercio (Vecchio ordinamento)
- Qualifica conseguita
Laurea con punteggio 110/110
- Date
14/07/1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
I.T.I.S. E.Materi - Urbino - Perito Industriale capotecnico
- Qualifica conseguita
Diploma con punteggio 52/60
- Date
2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Ministero dell'Interno - Prefettura di Pesaro e Urbino
- Qualifica conseguita
Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale dello Stato Civile.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
SCOLASTICO
- Capacità di scrittura
SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale
SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

SERVIZI GESTITI: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, SERVIZI CULTURALI, SERVIZI SCOLASTICI, SERVIZI INFORMATICI E SERVIZI SOCIALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI SEGUENTI APPLICATIVI: MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, PUBLISHER, POWER POINT), OPEN OFFICE, EXPLORER, FIRE FOX.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza, programmazione e gestione di reti informatiche interne e territoriali

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI