



**ALTA VALLE DEL METAURO**  
**UNIONE MONTANA**  
AMBITO "2A"

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**UFFICIO SEGRETERIA GENERALE**

Numero 24 Del 19-04-2016

Reg. generale 350

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA FORMAZIONE GRADUATORIA DI  
MERITO PER EVENTUALI ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO PIENO O  
PARZIALE DI ISTRUTTORE TECNICO UFFICIO S.U.A.P. E S.U.E.-  
APPROVAZIONE VERBALI.**

**IL DIRIGENTE**

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e il vigente Statuto della Unione Montana;  
VISTA la delibera di Giunta n°2 del 17/01/2015;  
VISTO l'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi;  
VISTO l'art.3 del vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTA la Legge Regione Marche n°35 del 11/11/2013 e ss.mm.ii.;  
VISTA la deliberazione, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG dell'esercizio corrente, assegnando al Sottoscritto la gestione dei fondi di competenza iscritti al Bilancio;  
VISTA la determinazione del Segretario Generale con la quale sono state delegate alcune funzioni ai Funzionari Responsabili dei Servizi;  
VISTO l'allegato documento istruttorio relativo all'oggetto, predisposto da BERNARDINI IVO;  
RITENUTO di dover provvedere in merito, approvando integralmente quanto proposto nel documento istruttorio sopracitato;

**DETERMINA**

- 1-Di approvare integralmente quanto proposto nel documento istruttorio allegato alla presente;
- 2-Di nominare responsabile del procedimento il Sig. BERNARDINI IVO al quale viene inviata copia del presente atto per le relative procedure attuative;
- 3-Di inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza ed all'Ufficio Segreteria per la raccolta ufficiale degli Atti.

**IL DIRIGENTE**  
MASSI ELVIO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale della Unione Montana, per 15 giorni consecutivi dal 10-05-16 al 25-05-16 al n°504, ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009.

Li 10-05-16

**IL DIRIGENTE**  
MASSI ELVIO

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO PER EVENTUALI ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO PIENO O PARZIALE DI ISTRUTTORE TECNICO UFFICIO S.U.A.P. E S.U.E.- APPROVAZIONE VERBALI.

L'Ufficio personale

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 25 del 08/03/2016 con la quale sono state formulate le direttive per avviare le procedure selettive pubbliche per la formazione di una graduatoria di merito finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato pieno o parziale di istruttore tecnico - Cat. C1 da assegnare all'Area 4<sup>a</sup> Servizio S.U.A.P. e S.U.E.;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 21 del 18/03/2016 con la quale è stato approvato il relativo avviso pubblico;

DATO ATTO che le procedure selettive sono state ultimate in data 12 aprile 2016;

VISTO il verbale della Commissione Esaminatrice che, sulla base delle risultanze della prova pratica e della prova orale formula, all'unanimità, la seguente graduatoria finale della selezione pubblica in argomento:

| candidato            | Prova pratica | Prova orale | totale |
|----------------------|---------------|-------------|--------|
| 1) Costantini Mirco  | 30/30         | 25/30       | 55/60  |
| 2) Corsucci Cristina | 30/30         | 24/30       | 54/60  |

RITENUTO di approvare i verbali redatti dall'apposita Commissione Esaminatrice in data 11 e 12 aprile 2016, allegato "A" al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale

PROPONE

1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di approvare i verbali della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di merito finalizzata ad eventuali assunzioni tempo determinato pieno o parziale di istruttore tecnico ufficio S.U.A.P. e S.U.E. redatti dall'apposita Commissione Esaminatrice in data 11 e 12 aprile 2016, allegato "A" al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che la graduatoria finale formulata, all'unanimità, della Commissione Esaminatrice, sulla base delle risultanze della prova pratica e della prova orale, è la seguente:

| candidato            | Prova pratica | Prova orale | totale |
|----------------------|---------------|-------------|--------|
| 1) Costantini Mirco  | 30/30         | 25/30       | 55/60  |
| 2) Corsucci Cristina | 30/30         | 24/30       | 54/60  |

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Per l'Ufficio Personale  
Ivo Bernardini

UNIONE MONTANA ALTA VALLE DEL METAURO - URBANIA (PU)

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO FINALIZZATA AD EVENTUALI ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO PIENO O PARZIALE DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C ADDETTO UFFICIO S.U.A.P. E S.U.E.

VERBALE N. 1)

L'anno **duemilasedici**, il giorno **11** del mese di **aprile** alle ore **15.00** nella Sala Riunioni della Unione Montana di Urbania si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione pubblico di cui all'oggetto, nominata con Determina Dirigenziale n. 23 del 11/04/2016.

Sono presenti:

- Dr. Elvio Massi Dirigente Segretario Generale - presidente
  - Geom. Renato Dini - Direttore Area 4<sup>^</sup> e Responsabile del SUAP e SUE -componente
  - Arch. Tiziana Paciaroni – Direttore dell'Area 5<sup>^</sup> "information/comunicazione/technology - componente
- Le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione sono svolte dal Sig. Bernardini Ivo – Istruttore Direttivo dell'Ufficio personale.

### LA COMMISSIONE

Constatata la presenza dei suoi componenti e riconosciuta la legittimità della sua nomina e composizione, all'unanimità si dichiara insediata

RILEVA

che non sussistono questioni di incompatibilità nei confronti dei suoi membri e precisa che gli stessi non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, non ricoprono cariche politiche e non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

PRENDE VISIONE

- della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 25 del 08/03/2016 con la quale sono state formulate le direttive per avviare le procedure selettive pubbliche in oggetto;
- della Determinazione Dirigenziale n. 21 del 18/04/2016 con la quale è stato approvato il relativo avviso pubblico;
- del Regolamento che disciplina le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali approvato con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 201 del 05/11/2007;

DETERMINA, ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento, al 30/09/2011 il termine del procedimento concorsuale.

DA' ATTO che, come da Determina Dirigenziale n. 22 del 11/04/2016, risultano ammessi alla selezione i seguenti candidati:

- 1) **Costantini Mirco** via Cà Elisabetta n. 13 – Belforte all'Isauro (PU) - acquisita agli atti con prot. N. 4530/3.4 del 05 aprile 2016
- 2) **Corsucci Cristina** via F. M. Tocci n. 34 – Cagli (PU) - acquisita agli atti con prot. N. 4553/3.4 del 06 aprile 2016

I Componenti della commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, danno atto che nessuno di loro ha rapporti di parentela o di affinità con nessuno dei candidati ammessi.

DA' ATTO

- **che** per la presente selezione, prevista per soli esami, si dispone di un punteggio complessivo di 60 punti (sessanta) ripartito fra le varie prove d'esame, come segue :
  - prova pratica massimo punti 30
  - prova orale massimo punti 30
- **che** la prova pratica si intende superata raggiungendo la votazione di almeno 21/30 (ventuno/trenta).
- **che** la prova orale si intende superata raggiungendo la votazione di almeno 21/30 (ventuno/trenta),
- **che** la graduatoria finale è determinata dalla somma dei punteggi ottenuti in ciascuna prova.
- **che** la data e l'ora delle prove di selezione sono state fissate nel bando di selezione,
- **che**, ai sensi del bando di selezione, la prova pratica odierna consiste nella risoluzione di un caso simulato relativo a funzioni e mansioni specifiche richieste per la posizione di lavoro del posto messo a selezione, mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

Successivamente LA COMMISSIONE predispone per la prova pratica le seguenti tre tracce che vengono inserite in tre buste chiuse firmate sui lembi di chiusura:

#### TRACCIA N. 1)

Il candidato espleti tutte le procedure per l'attivazione della domanda di Titolo Unico, ai sensi dell'art.7 del DPR 160/2010, per la costruzione di un capannone artigianale in zona industriale con scarico su pubblica fognatura prevedendo solo la realizzazione dei bagni.  
La zona è sottoposta al solo vincolo idrogeologico.

#### TRACCIA N. 2)

Il candidato espleti tutte le procedure per l'attivazione della domanda di Permesso di Costruire ai sensi dell'art. 20 del DPR n. 380/2001, per la realizzazione di un fabbricato di civile abitazione in zona di completamento.  
La zona è sottoposta al solo vincolo paesaggistico.

#### TRACCIA N. 3)

Il candidato espleti tutte le procedure per l'attivazione di una variante urbanistica in zona agricola per la realizzazione di un accessorio agricolo, ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 160/2010.  
La zona è sottoposta a vincolo idrogeologico e paesaggistico.

La COMMISSIONE fissa in ore 1.30 il tempo massimo per espletare la prova teorico pratica.

Previo accertamento della identità personale, i candidati vengono fatti accomodare nelle postazioni informatiche precedentemente allestite con computers e stampanti.

Il Presidente della Commissione informa i candidati sulle procedure che governano e regolano la presente selezione pubblica, le modalità di espletamento delle prove e la formulazione della graduatoria finale,.

Dopo aver ribadito che la prova pratica si intende superata conseguendo una votazione minima di 21/30, il Presidente informa che ai soli candidati che non supereranno la prova pratica verrà comunicato con telegramma.

A ciascun candidato viene distribuito: una busta piccola, un foglio bianco e una busta più grande. Il candidato scriverà nome e cognome nel foglio bianco che dovrà essere inserito nella busta piccola da chiudere e sigillare. Successivamente tale busta dovrà essere inserita nella busta più grande unitamente alla prova pratica svolta, da chiudere e sigillare.

Si procede poi a far constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi contenenti le tre tracce della prova teorico pratica. Il candidato Corsucci sorteggia la busta contenente la **Traccia n. 1** di cui il Presidente da lettura. La traccia sorteggiata viene siglata dal Presidente e dallo stesso candidato Corsucci.

**TRACCIA N. 1)**

*Il candidato espleti tutte le procedure per l'attivazione della domanda di Titolo Unico, ai sensi dell'art.7 del DPR 160/2010, per la costruzione di un capannone artigianale in zona industriale con scarico su pubblica fognatura prevedendo solo la realizzazione dei bagni.*

*La zona è sottoposta al solo vincolo idrogeologico.*

il Presidente procede quindi all'apertura dell'altre due buste e dà lettura delle prove non sorteggiate.

Dopo aver distribuito a ciascun candidato una copia della domanda della traccia n. 1 invita i candidati, alle ore 15.30, ad avviare i computer ed espletare la prova.

Durante l'espletamento della prova pratica nella sala sono sempre presenti almeno un componente la Commissione ed il segretario.

Alle ore 16,45 la candidata Corsucci, con le modalità precedentemente illustrate, consegna la prova. Alle ore 16,45 il candidato Costantini, con le modalità precedentemente illustrate, consegna la prova.

LA COMMISSIONE decide di procedere immediatamente alla correzione della prova pratica.

Il Presidente apre una busta grande che contrassegna con il numero 1 (uno). Con lo stesso numero vengono contrassegnati la prova svolta e l'esterno della busta piccola chiusa. Il Presidente dà lettura dell'elaborato. La commissione all'unanimità assegna la seguente votazione: 30/30 (trenta/trentesimi). Il punteggio viene riportato nell'elaborato e sottoscritto dal Presidente stesso.

Il Presidente apre un'altra busta grande che contrassegna con il numero 2 (due). Con lo stesso numero vengono contrassegnati la prova svolta e l'esterno della busta piccola chiusa. Il Presidente dà lettura dell'elaborato. La commissione all'unanimità assegna la seguente votazione: 30/30 (trenta/trentesimi). Il punteggio viene riportato nell'elaborato e sottoscritto dal Presidente stesso.

Successivamente il Presidente procede ad aprire, nell'ordine come sopra contrassegnato, le buste piccole contenenti i nominativi dei candidati che abbinati ai relativi elaborati determinano il seguente prospetto riepilogativo che la Commissione approva all'unanimità:

|             |                   |             |                          |
|-------------|-------------------|-------------|--------------------------|
| Busta n. 1) | Corsucci Cristina | punti 30/30 | Ammessa alla prova orale |
| Busta n. 2) | Costantini Mirco  | punti 30/30 | Ammesso alla prova orale |

Alle ore 17.30, terminati i lavori della prova pratica, LA COMMISSIONE si aggiorna a martedì 12 aprile 2016 alle ore 15.00 per predisporre le domande e l'espletamento della prova orale.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE                      Elvio Massi

I COMPONENTI                      Renato Dini                              Tiziana Paciaroni

IL SEGRETARIO                      Ivo Bernardini

=====

## VERBALE N. 2)

L'anno **duemilasedici**, il giorno **12** del mese di **aprile** alle ore **15.00** nella Sala Riunioni della Unione Montana di Urbania si è nuovamente riunita la Commissione Esaminatrice della selezione pubblico di cui all'oggetto, nominata con Determina Dirigenziale n. 23 del 11/04/2016 per procedere all'espletamento della prova orale.

Sono presenti:

- Dr. Elvio Massi Dirigente - Segretario Generale - Presidente
- Geom. Renato Dini - Direttore Area 4<sup>^</sup> e Responsabile del SUAP e SUE -componente
- Arch. Tiziana Paciaroni – Direttore dell'Area 5<sup>^</sup> "information/comunicazione/technology" - componente

Le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione sono svolte dal Sig. Bernardini Ivo – Istruttore Direttivo dell'Ufficio personale.

### LA COMMISSIONE

confermato in capo ai propri componenti l'assenza di cause di incompatibilità rispetto ai candidati e presa opportuna visione del precedente verbale n. 1) relativo alla prova pratica,

### DA' ATTO

- **che** hanno superato la prova teorico pratica e quindi ammessi alla prova orale i seguenti candidati  
Corsucci Cristina

Costantini Mirco

- **che**, ai sensi del bando di selezione, la prova orale consiste in un colloquio, comprendente i seguenti argomenti:

- *Ordinamento generale dello Stato.*

- *Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riguardo alle Unioni Montane e alla loro attività.*

- *Diritto amministrativo,*

- *Rapporto di pubblico impiego; responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente.*

- *Materie inerenti in maniera specifica alla posizione di lavoro della figura professionale messo a concorso, con particolare riferimento a:*

*D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 ss.mm.ii, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, Legge 7 agosto 1990 n. 241 ss.mm.ii., Nuove norme sul procedimento amministrativo, DPR 7 settembre 2010 n. 160 Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, L.R. Marche n. 17 del 20 aprile 2015 Riordino e semplificazione della normativa regionale in materia edilizia, D.P.R. n. 59 del 13 marzo 2013, D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004.*

- *Accertamento delle capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai programmi informatici utilizzati nelle attività S.U.A.P. e S.U.E.*

- *Elementi conoscitivi di una lingua straniera tra inglese o francese, scelta dal candidato.*

Successivamente LA COMMISSIONE predispose per la prova orale una serie di domande da rivolgere ai candidati, nell'ambito degli argomenti previsti dal Bando;

Alle ore 15,10 la Commissione procede all'appello nominale dei candidati ammessi alla prova orale che, previo accertamento della identità personale, vengono fatti accomodare nella Sala Giunta della Unione Montana. Risultano presenti i seguenti candidati:

Corsucci Cristina

Costantini Mirco

Il Presidente della Commissione informa i candidati sulle modalità di espletamento della prova orale e ribadisce che si intende superata conseguendo una votazione minima di 21/30.

Il Presidente informa infine che la sala ove si espleta la prova orale rimane aperta al pubblico.

ALLE ORE 15,15 inizia la prova orale con il primo candidato COSTANTINI MIRCO (assiste alla prova anche l'altra candidata Corsucci Cristina) :

Il Presidente illustra brevemente al candidato le risultanze della prova pratica.

Successivamente la Commissione rivolge al candidato le seguenti domande:

- elementi principali di un Decreto Legge
- *ruolo del Consiglio dei Ministri*
- *codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sanzioni disciplinari*
- *le principali funzioni della Giunta dell'Unione Montana*
- *Elementi essenziali della L.R. Marche n. 17 del 20 aprile 2015 Riordino e semplificazione della normativa regionale in materia edilizia,*
- *Modalità di rilascio di una autorizzazione paesaggistica e ruolo della soprintendenza*
- *funzioni del responsabile di procedimento*
- *modalità di rilascio del provvedimento finale*

Alla fine al candidato viene chiesto nonché di leggere in inglese (lingua scelta dal candidato) un breve brano con relativa traduzione (ALL 1 al presente Verbale).

Al termine, invitati i candidati ad uscire e chiusa la porta della sala, la Commissione all'unanimità assegna al candidato Costantini Mirco il seguente punteggio: **25/30**

ALLE ORE 15,50 inizia la prova orale il secondo candidato CORSUCCI CRISTINA (assiste alla prova anche l'altro candidato Costantini Mirco):

Il Presidente, dopo aver illustrato brevemente alla candidata le risultanze della prova pratica la invita ad illustrare il proprio curriculum formativo e professionale.

Successivamente la Commissione rivolge al candidato le seguenti domande:

- elementi principali di una Legge Delega
- elementi principali di un Decreto Legislativo
- *diritti e doveri del dipendente pubblico*
- *CCNL comparto regioni Autonomie Locali: mansioni e flessibilità*
- *Atti dell'Unione Montana: delibere e determinazioni*
- *elementi essenziali del DPR 07 settembre 2010 n. 160 Regolamento per semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello Unico per le attività produttive*
- *le diverse fasi della Conferenza dei Servizi per il rilascio del provvedimento finale*
- *comunicazioni all'interessato sull'iter procedurale di una pratica SUAP*

Alla fine alla candidata viene chiesto nonché di leggere in francese (lingua scelta dal candidato) un breve brano con relativa traduzione (ALL 2 al presente Verbale).

Al termine, invitati i candidati ad uscire e chiusa la porta della sala, la Commissione all'unanimità assegna alla candidata Corsucci Cristina il seguente punteggio: **24/30**

Dopo aver espletato le procedure di rito e le opportune verifiche, la Commissione, sulla base delle risultanze della prova pratica e della prova orale formula, all'unanimità, la seguente graduatoria finale della selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di merito finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, di istruttore tecnico Cat. C1 addetto ufficio S.U.A.P. E S.U.E.

| candidato            | Prova pratica | Prova orale | totale |
|----------------------|---------------|-------------|--------|
| 1) Costantini Mirco  | 30/30         | 25/30       | 55/60  |
| 2) Corsucci Cristina | 30/30         | 24/30       | 54/60  |

Esaurito il proprio mandato, la commissione rassegna gli atti del proprio operato all'Amministrazione Comunitaria per i provvedimenti di propria competenza e termina i lavori alle ore 17.00

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE                      Elvio Massi

I COMPONENTI                      Tiziana Paciaroni                      Renato Dini

IL SEGRETARIO                      Ivo Bernardini