



**ALTA VALLE DEL METAURO  
UNIONE MONTANA  
AMBITO "2°A"**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

**NUM. 65 DEL 08-08-19**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019 PER IL DIRIGENTE E I DIRETTORI DI AREA.**

L'anno duemiladiciannove addì otto del mese di agosto alle ore 14:30, in Urbania, nella sala delle adunanze della Unione Montana, si è riunita la Giunta, convocata su invito del Presidente; risultano presenti alla trattazione dell'argomento all'oggetto:

<b>SACCHI FERNANDA</b>	<b>Presidente</b>	<b>P</b>
<b>GAMBINI MAURIZIO</b>	<b>Vice Presidente</b>	<b>P</b>
<b>CICCOLINI MARCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Risultano presenti n. 3 e assenti 0

-Assiste alla seduta e verbalizza il VICE SEGRETARIO della Unione Montana MARCO FEDUZZI.

-Accertato il numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA**

-Visto il documento istruttorio dell'ufficio competente infra trascritto integralmente;

-Ritenuto opportuno provvedere in merito, così come proposto nel documento suddetto;

-Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla proposta corrispondente n.63 del 08-08-2019, ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D. Lgs. 267/00:

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 08-08-19

Il Responsabile del Servizio

F.to **FEDUZZI MARCO**

**PARERE:** Visto in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 08-08-19

Il Responsabile del Servizio

F.to **RIPARINI PAOLO**

-Con voti unanimi, espressi palesemente;

**DELIBERA**

-di approvare integralmente la proposta riportata nel documento istruttorio infra trascritto;

-inoltre, con separata votazione unanime, espressa palesemente, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 267/00;

La presente deliberazione viene letta, confermata e sottoscritta a norma di Legge.

Presidente  
F.to **FERNANDA SACCHI**

VICE SEGRETARIO  
F.to **MARCO FEDUZZI**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E COPIA CONFORME**

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale della Unione Montana, per 15 giorni consecutivi dal 12-09-19 al 27-09-19 al n°983, ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009. La presente è copia conforme all'originale conservata agli atti d'Ufficio.

Lì 12-09-19

VICE SEGRETARIO  
**MARCO FEDUZZI**

# ALTA VALLE DEL METAURO

## UNIONE MONTANA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2019 PER IL DIRIGENTE E I DIRETTORI D'AREA.

### LA GIUNTA

VISTA la propria precedente deliberazione n. 136 del 21/11/2011, avente per oggetto "Approvazione sistema di misurazione valutazione della performance del personale dipendente in attuazione del D.Lgs. 150/2009";

VISTO il regolamento in materia di controlli interni ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo 174/2012 convertito in legge 213/2012, approvato con deliberazione consiliare n° 6 del 15/02/2013 ove è previsto all'art. 4 comma 4°, quanto segue:

<<Il Piano Dettagliato degli Obiettivi gestionali prevede non meno di tre (3) obiettivi per ciascun settore organizzativo. Ogni obiettivo, oltre ai requisiti elencati dal comma 2, dell'art. 5, del decreto legislativo n. 150/2009, deve possedere ove possibile le caratteristiche seguenti:

- a) L'obiettivo deve essere motivo di miglioramento o di mantenimento di buoni livelli già conseguiti;
- b) L'obiettivo deve poter essere misurabile, in valore assoluto o attraverso un rapporto;
- c) L'obiettivo dovrebbe essere concertato con coloro che sono coinvolti nel suo conseguimento;
- d) L'obiettivo deve essere perseguibile, quindi fattibile e realistico;
- e) L'obiettivo deve avere una scadenza, deve essere realizzato entro un termine certo.>>

ATTESO CHE il piano esecutivo di gestione e i relativi obiettivi risultano atti fondamentali per l'attivazione delle procedure di valutazione delle prestazioni del Dirigente e del personale con responsabilità di struttura apicale al fine delle quantificazione del compenso denominato retribuzione di risultato;

RITENUTO di dover assegnare una rosa di obiettivi ritenuti significativi per la gestione dell'esercizio 2019 che l'Amministrazione ritiene congrui e opportuni;

PRESO atto che gli indicatori di risultato degli obiettivi sono resi disponibili dal nucleo di valutazione;

ACCERTATO che gli obiettivi specifici sono conformi ai piani, programmi e progetti contenuti nei documenti di pianificazione pluriennale e negli altri documenti programmatici settoriali.

VISTA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 2 del 29/03/2019 con la quale è stata rinnovata la convenzione per la gestione in forma associata *del Nucleo di Valutazione*;

VISTA la delibera di Consiglio n° 3 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Triennale 2019/2021;

VISTA la deliberazione di Giunta n° 27 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2019;

RITENUTO provvedere all'approvazione del P.D.O. 2019, anche per agevolare le finalità e le funzioni del Nucleo di Valutazione costituito in forma associata, giusto artt.2 e 4 della Convenzione approvata con l'atto di cui sopra;

VISTI gli artt. 147, comma 1, e 197, comma 2, lett. a) del TUEL n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

### **DELIBERA**

1. Di approvare il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) relativo all'esercizio 2019 come da schede allegate, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che l'Amministrazione dell'Unione, si riserva di emanare di volta in volta, all'occorrenza, specifici ed ulteriori obiettivi al fine di rispondere a situazioni impreviste;
3. Di confermare che, ai sensi delle norme regolamentari vigenti, la valutazione dei risultati conseguiti dal Dirigente e dal Segretario Generale sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione Associato mediante relazione scritta indirizzata al Presidente;
4. Di inviare copia del presente provvedimento ai componenti del Nucleo di Valutazione per quanto di competenza;
5. Di inviare copia al Segretario Generale, al dirigente ed ai direttori d'area per gli adempimenti di competenza.
6. Di rendere il presente atto Immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019

*Nella definizione degli obiettivi affidati alla realizzazione del Dirigente e dei Responsabili delle aree organizzative, per l'anno 2019 va doverosamente tenuto in considerazione che il numero dei servizi erogati in via ordinaria, in rapporto al personale a disposizione ed ai mezzi finanziari destinati, è di notevole efficacia e numericamente rilevante, come del resto rilevato dal servizio di controllo interno, attivato ai sensi dell'art. 147 del TUEL n. 267/00. Tali servizi hanno subito una notevole implementazione, negli ultimi anni, a seguito di tre fattori:*

- 1. costituzione di uffici unici associati per la gestione dei servizi che prevedono questa Unione Montana come ente capo-convenzione;*
- 2. ampliamento di servizi, con particolare riferimento al servizio della Polizia Locale, ed allo Sportello Unico Attività Produttive;*
- 3. implementazione di servizi a supporto delle Amministrazioni comunali;*

*In tal senso la conferma degli standard quali-quantitativi, rappresenta la premessa indispensabile per proseguire l'azione di miglioramento e potenziamento dei medesimi. Tale conferma rappresenta, pertanto, **il primo obiettivo** a cui sono chiamati il Segretario Generale, il Dirigente ed i responsabili di Area ed, a cascata, tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato inquadrati funzionalmente nei vari servizi.*

*Negli ultimi anni si è verificata una forte contrazione numerica del personale dipendente a disposizione in particolare l'anno 2018 ha visto, tra le altre, l'uscita di due figure incaricate di Posizione Organizzativa e del Segretario Generale/Dirigente Dott. Elvio Massi.*

*Va evidenziato il fatto che gli obiettivi individuati nel presente documento, si intendono aggiuntivi rispetto ai normali compiti istituzionali del personale dipendente, che gli stessi presuppongano una flessibilità nelle prestazioni lavorative degli A.P.O. e un forte orientamento professionale al risultato.*

*Una ultima precisazione importante è che nell'anno 2019 verrà completato il passaggio tramite l'istituto del comando del personale della Polizia Locale e la costituzione di un unico fondo per le risorse decentrate con contestuale trasferimento di quote da parte dei comuni associati.*

# ALTA VALLE DEL METAURO UNIONE MONTANA

*Unione Montana Alto e Medio Metauro Urbania-Allegato alla Delibera di Giunta n. 65 del 08/08/2019*

## **OBIETTIVI GESTIONALI 2019**

	<b>OBIETTIVI</b>	<b>PESI%</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Bendetti Monica –Area 1^</b>			
1)	Gestione CSE “Francesca” con i Servizi Scuola per tutti e Autismo e passaggio da Appalto a concessione	30%	Relazione
2)	Attività e Progetti in collaborazione con ATS IV di Urbino: Progetto sollievo, Progetto Dopo di Noi, Tirocini inclusione sociale, sportello immigrazione.	20%	Relazione
3)	Riorganizzazione Area con servizi aggiuntivi.	20%	Relazione
4)	Ampliamento Progetto Sistema Bibliotecario comprensoriale e attività culturali in collaborazione e sinergia con Enti/Istituzioni/Associazioni/altre realtà territoriali e accesso a bandi finanziamento.	30%	Relazione
<b>Riparini Paolo –Area 2^</b>			
1)	Gara per affidamento pacchetto assicurativo Ente. contratto	15%	Relazione e
2)	Gestione aspetti contabili gestione diretta Mattatoio e canile comunitari gestione .	25%	Relazione
3)	Assistenza contabile al Servizio Associato di Polizia locale. Tempistica sanzioni non incassate. Attivazione convenzione con Soc. Andreani Tributi. Supporto e controllo rendiconto sanzioni.	35%	Relazione e report
4)	Monitoraggio e gestione pacchetto “energie rinnovabili” e utenze . atti	25%	Relazione e proposta
<b>Sabatini Nadia –Area 3^</b>			
1)	Redazione e Gestione Accordo Agro Ambientale d’Area.	30%	Relazione e report
2)	Interventi PSR Forestazione e Ambiente e Sistemazioni Fluviali.	30%	Relazione
3)	Tavolo Foreste: revisione P.M.P.F e aggiornamento albo operatori agricoli.	15%	Relazione
4)	Gestione in amministrazione diretta Mattatoio comunitario e gara per nuova Gestione progetto	25%	Relazione e
<b>Bartolucci Daniel Luis / Falasconi Valerio –Area 4^</b>			
1)	Rinnovo e gestione convenzioni SUAP con i Comuni aderenti.	25%	Stipula Convenzione
2)	Rinnovo e gestione convenzioni SUE con i Comuni aderenti.	25%	Stipula Convenzione
3)	Canile comprensoriale: risoluzione concessione, gestione diretta e Proposta per nuova modalità di gestione	15%	Relazione
4)	Completamento automazione sportello SUAP attivo	15%	Report progetto
<b>Felici Davide - Polizia Locale Associata</b>			
1)	Equilibrio per introito da sanzioni Codice della Strada. fin.	15%	Report economico-
2)	Riorganizzazione utilizzo personale Polizia Locale mediante istituto comando.	30%	Proposta Operativa
3)	Costituzione e gestione fondo unico salario accessorio Polizia Locale.	25%	Relazione
4)	Potenziamento servizi esterni e di sicurezza urbana	30%	Report
<b>Dirigente Massi Elvio</b>			
1)	Riorganizzazione Struttura Ente e personale a seguito uscite dal lavoro 2018/2019	25%	Nuovo assetto Aree e piano fabbisogno personale
2)	Attuazione del Regolamento Europeo per la Protezione Dati Personali- Trasparenza e Tutela della Privacy.	30%	Regolamento
3)	Aggiornamento e gestione del piano triennale prevenzione della corruzione 2019-2020.	20%	Piano
4)	Realizzazione progetto varchi elettronici per la sicurezza.	25%	Report progetto attivo