

**Procedura comparativa finalizzata alla stipula della Convenzione per la gestione del Canile sanitario e rifugio di Ca' Lucio in comune di Urbino nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 117/17.**

## AVVISO PUBBLICO

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA PER LA PROCEDURA COMPARATIVA**

Con il presente avviso questa Amministrazione aggiudicatrice, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, ai sensi del D.Lgs 117/2017 art. 56 comma 3, intende espletare una procedura comparativa riservata alle organizzazioni di volontariato, che sono in possesso di requisiti di moralità professionale e dimostrata adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

**R.U.P.:** Arch. Valerio Falasconi – Direttore Area IV

**Informazioni:** telefono 0722313042

lunedì e venerdì 9:00-14:00 e martedì e giovedì 9:00-14:00 - 15:30-17:00,

e-mail: [v.falasconi@cm-urbania.ps.it](mailto:v.falasconi@cm-urbania.ps.it)

**DURATA DELL'AFFIDAMENTO:** 34 mesi, dal 1/3/2021 al 31/12/2023. È prevista una proroga tecnica di mesi 6 per l'espletamento di una nuova procedura comparativa.

**VALORE DELLA CONVENZIONE/RIMBORSO SPESE MASSIMO PRESUNTO:** € 312.000,00 (€ 72.000 per l'anno 2021 e € 96.000,00 per gli anni seguenti, considerando anche l'eventuale proroga tecnica)

### **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il servizio richiesto consiste nello svolgimento, da parte di personale prevalentemente volontario appartenente alle Organizzazioni di Volontariato (di seguito ODV), dell'attività di servizio di ricovero e gestione dei cani dei comuni associati presso il canile di Ca' Lucio – Urbino (canile e gattile sanitario e ricovero per cani) reso per solidarietà e senza fini di lucro, secondo le modalità stabilite nel Capitolato Speciale.

### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO**

Potranno partecipare al progetto le Organizzazioni di volontariato (di seguito ODV) animaliste e zoofile che perseguano nel loro statuto finalità di protezione degli animali iscritte nell'Albo Regionale delle Associazioni da almeno 24 mesi alla data di pubblicazione del presente avviso.

Le ODV dovranno altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) aver svolto fra il primo gennaio 2018 ed il 31 dicembre 2020 per almeno un soggetto pubblico un servizio di gestione di un canile con almeno 60 cani autorizzati, per la durata minima di 18 mesi consecutivi; il requisito deve essere comprovato da idonea

- documentazione (contratto o attestazione del soggetto pubblico) entro 10 giorni dall'aggiudicazione;
- b) disporre di almeno un operatore dipendente, volontario o convenzionato, con la qualifica di educatore cinofilo. Il requisito deve essere dimostrato mediante presentazione dell'attestato professionale, del curriculum e del rapporto di collaborazione con il concorrente (contratto di lavoro, iscrizione all'associazione, convenzione). Il rapporto di collaborazione tra l'operatore e il concorrente dovrà essere dimostrato da un impegno controfirmato dalle parti e perfezionato **entro 10 giorni dall'aggiudicazione**.
- c) disporre di almeno un medico veterinario dipendente o convenzionato per lo svolgimento delle funzioni indicate nel Capitolato speciale. Il rapporto di collaborazione tra il medico veterinario e il concorrente dovrà essere dimostrato da un impegno controfirmato dalle parti, riportante tutte le funzioni di cui al Capitolato speciale e perfezionato **entro 10 giorni dall'aggiudicazione**;
- d) disporre di almeno due operatori (volontari, dipendenti o convenzionati) in grado di svolgere particolari manovre necessarie alla sopravvivenza di cani lattanti, con problemi fisici o paralizzati, tra i quali la somministrazione di farmaci e le medicazioni secondo le indicazioni del veterinario, l'allattamento, la stimolazione all'evacuazione e lo svuotamento vescicale degli animali paraplegici. Il requisito dovrà essere attestato nominalmente da dichiarazione firmata da un medico veterinario, e il rapporto di collaborazione dovrà essere dimostrato da un impegno controfirmato dalle parti e **perfezionato entro 10 giorni dall'aggiudicazione**;
- e) disporre di un numero di volontari e operatori sufficiente a garantire lo svolgimento del servizio; pur potendosi avvalere di lavoratori dipendenti o autonomi per assicurare la continuità delle attività o particolari qualifiche e/o specializzazioni, l'attività volontaria dovrà comunque essere quantitativamente o qualitativamente prevalente;
- f) non trovarsi nelle condizioni delle cause di esclusione di cui:
- all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
  - all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114
  - di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi delle norme vigenti.

**SOPRALLUOGO PRESSO LE STRUTTURE:** i partecipanti hanno l'obbligo di effettuare un sopralluogo presso il canile rifugio di Ca' Lucio - Urbino, previo appuntamento da concordare telefonicamente al numero 0722313042 o via mail all'indirizzo [v.falasconi@cm-urbania.ps.it](mailto:v.falasconi@cm-urbania.ps.it).

I sopralluoghi potranno essere svolti dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 13,00, fino a 3 giorni prima della scadenza dell'avviso.

La mancata effettuazione del sopralluogo è motivo di esclusione dalla procedura di gara.

**SUBAPPALTO:** non è consentito.

**SUDDIVISIONE IN LOTTI:** non vi è suddivisione in lotti, in quanto il servizio è funzionalmente inscindibile.

**PERIODO DI VINCOLO DELL'OFFERTA**

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**TIPO DI PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura comparativa ai sensi del D.lgs. 117/2017, art. 56, riservata alle associazioni di

volontariato.

## **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE**

L'avviso della procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro, nella sezione riservata ai bandi di gara e avvisi

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla procedura di selezione del contraente, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 11/03/2021 all'indirizzo: Unione Montana Alta Valle del Metauro Via Manzoni n. 25 – 61049 Urbania (PU). È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nel termine previsto, all'ufficio Protocollo della stazione appaltante (negli orari di apertura al pubblico) che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini di cui sopra farà fede esclusivamente la data del timbro di arrivo al protocollo dell'Unione Montana che verrà apposto sul plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura selettiva.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione: "NON APRIRE: "Contiene offerta per procedura comparativa finalizzata alla stipula della Convenzione per la gestione del Canile sanitario e rifugio di Ca' Lucio, (scadenza ore 11/03/2021 del giorno 11/03/2021).

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione amministrativa", "B – Offerta tecnica".

### **BUSTA A — DOCUMENTAZIONE amministrativa**

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Domanda e dichiarazione sostitutiva, (*allegato 3*) redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente l'associazione, con autenticazione della sottoscrizione ovvero allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- Copia del provvedimento di iscrizione, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante detta iscrizione, col relativo numero, all'Albo Regionale delle Associazioni per la protezione degli animali.
- La dichiarazione di presa visione del canile (struttura ed attrezzature presenti) (*allegato 4*).
- Capitolato Speciale sottoscritto in ogni pagina da parte del legale rappresentante dell'Associazione.

### **BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà consistere, in una proposta progettuale per il migliore svolgimento del servizio oggetto di affidamento. La proposta tecnica dovrà essere sviluppata in massimo 8 pagine complessive in formato A/4 (compresi gli elaborati, sviluppate su una facciata e con libera impostazione grafica) e dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente.

L'elaborato progettuale dovrà consentire la valutazione delle modalità tecnico-organizzative di svolgimento del servizio, e dovrà essere idoneo a individuare la capacità professionale e operativa del concorrente rispetto ai servizi e alle prestazioni oggetto dell'affidamento. Lo stesso pertanto dovrà evidenziare le seguenti tematiche:

- merito tecnico organizzativo, inteso come insieme di fattori che dimostrino la capacità professionale ed operativa dell'Associazione;
- progetto di organizzazione ed attuazione del servizio.

Nel progetto di organizzazione ed attuazione del servizio, dovranno essere esaurientemente illustrate le modalità di esecuzione del servizio presso i locali interessati, con espressa indicazione delle ore previste.

L'offerta tecnica deve essere sviluppata seguendo le linee e i criteri in base ad i quali la stessa sarà valutata, riportati al successivo paragrafo del presente Disciplinare.

Avvertenze:

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni a corredo e l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione e devono essere corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (è sufficiente allegare un'unica copia del documento di riconoscimento).

#### **COMMISSIONE DI GARA**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **ESAME DELLE DOMANDE**

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica presso gli uffici dell'Unione Montana alle ore 16.00 del giorno 11/03/2021. La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata dalla Commissione di gara in seduta riservata.

Nel caso del protrarsi delle operazioni è facoltà del Presidente sospendere l'esame delle domande e fissare l'ora e il giorno per la ripresa.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito dell'Unione Montana Alta Valle del Metauro.

#### **SCELTA DEL CONTRAENTE**

La Commissione giudicatrice valuterà i criteri e sub-criteri qui di seguito indicati, assegnando a ciascuno il corrispondente punteggio:

<b>Criteri</b>	<b>Valore max</b>
<b>Valutazione della proposta progettuale in relazione ai seguenti elementi:</b> a) Organizzazione giornaliera delle attività (pulizia, alimentazione, cure, sgambatura, ecc.). Max punti <b>20</b> b) Stimolazione delle conoscenze e delle competenze degli animali, arricchimenti ambientali. Max punti <b>10</b> c) Modalità di conduzione delle adozioni, con particolare riferimento alla promozione e alla riduzione degli insuccessi, ivi compresa la gestione dei preaffidi. Max punti <b>20</b> d) Formazione e aggiornamento dei volontari. Max punti <b>7</b>	<b>57</b>

<b>Criteri</b>	<b>Valore max</b>
<b>Numero dei volontari impiegati nel servizio:</b> 1 punto per ogni volontario fino a un massimo di 10	<b>10</b>
<b>Anni di esperienza maturata nella gestione di canili-rifugi oltre ai 18 mesi indicati in sede di ammissione:</b> 3 punti per ogni ulteriore anno fino ad un massimo di 6 anni	<b>18</b>
<b>Gestione a DISTANZA del Canile:</b> Saranno prese in considerazione proposte per programmi gestionali per la gestione dei cani con profilazione multiutente (Associazione, ASUR, Unione Montana e singoli comuni) con costi a carico dell'associazione, non soggetti a rimborso.	<b>15</b>
<b>Punteggio massimo totale</b>	<b>100</b>

Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi agli elementi da valutare la Commissione procederà ad assegnare per gli elementi di cui al primo punto, un giudizio tra quelli sotto riportati, al quale corrisponde il rispettivo coefficiente.

Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti giudizi, resi in relazione al servizio previsto nel bando:

<b>Coefficiente di Valutazione</b>	<b>Giudizio sintetico</b>
Coefficiente 1,00 Eccellente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante
Coefficiente 0,90 Ottimo	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito
Coefficiente 0,80 Buono	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo
Coefficiente 0,70 Discreto	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo
Coefficiente 0,60 Sufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti
Coefficiente 0,50 Mediocre	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale
Coefficiente 0,40 Molto scarso	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto molto parziale e frammentario
Coefficiente 0,30 Molto superficiale	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto molto superficiale e incompleto
Coefficiente 0,20 Gravemente insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato
Coefficiente 0,10 Fuori tema	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente
Coefficiente 0,00 Argomento non trattato	Giudizio sintetico: nessuna informazione fornita nel merito

La media dei coefficienti variabili da 1 a 0, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, verrà moltiplicata per i fattori ponderali ovvero per i singoli punti assegnati a ciascuno degli indicatori sopra indicati.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta di qualità del progetto sarà dato dalla somma dei singoli punti attribuiti a ciascun indicatore.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere ai proponenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, se giudicata congrua, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Il concessionario prima della stipula della convenzione dovrà produrre, pena la revoca dell'affidamento:

- 1) tutta la documentazione richiesta dalla stazione appaltante per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ed il possesso dei requisiti;
- 2) cauzione definitiva di cui dell'art. 103 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- 3) polizza assicurativa relativa alla copertura dei seguenti rischi: infortunio/malattia professionale di tutto il personale dipendente e volontario; danni di esecuzione e responsabilità civile (RCT) come da Capitolato Speciale;

La stipulazione della convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

In sede di espletamento della procedura comparativa, la Commissione potrà richiedere ai partecipanti di sanare l'eventuale documentazione che presenti irregolarità formali che non pregiudichino la parità dei partecipanti stessi e/o la regolarità del procedimento.

Il Direttore Area IV

**Arch. Valerio Falasconi**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*