



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Oggetto: D.P.R. 23.04.2001 n 290 – Aggiornamento D.G.R. 2080/2002 relativa alle disposizioni procedurali per il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita e per il rilascio dell'autorizzazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti (ad esclusione dei prodotti di cui alla lettera "a", comma 2 dell'art.2 del DPR 290/2001).

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal servizio Agricoltura Forestazione, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole, di cui all'articolo 16, comma 1, lettera a), della L.R. n. 20 del 15/10/2001, in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità, espresso congiuntamente dai Dirigenti del Servizio Agricoltura Forestazione e Pesca e del Servizio Salute e l'attestazione degli stessi che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

- 1) Di adottare, per il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari, di seguito chiamato "certificato alla vendita", nonché per l'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari classificati molto tossici, tossici e nocivi e dei relativi coadiuvanti, di seguito chiamata "autorizzazione all'acquisto" di cui al D.P.R. n 290/2001, le modalità indicate nell' "Allegato A" del presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Che i nominativi dei possessori dei "certificati alla vendita" e delle "autorizzazioni all'acquisto" di cui al punto precedente siano raccolti in un elenco informatizzato gestito, per ambiti provinciali, a cura delle Strutture Decentrate Agricoltura
- 3) Che il "certificato alla vendita" e l'"autorizzazione all'acquisto", di cui al D.P.R. n 290/2001 - artt. 23 e 25, siano rilasciati sulla base del DDS 111/2002 e successive modifiche;
- 4) Di indicare, ai sensi del DPR 290/2001 art. 21 comma 1°, nel Sindaco del Comune, ove insisteranno le attività di deposito, commercio e vendita di prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari, l'autorità competente alla ricezione, da parte del titolare dell'impresa commerciale o della società, delle richieste per ottenere l'autorizzazione al commercio ed alla vendita nonché all'attivazione ed alla gestione dei locali. Dette istanze saranno istruite dalle amministrazioni comunali previo parere del Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene degli alimenti e nutrizione (SIAN) e Servizio Protezione e Sicurezza nei Ambienti di Lavoro (SPSAL), di competenza territoriale.
- 5) Che le amministrazioni comunali, entro il 28 febbraio di ogni anno, provvedano a comunicare al rispettivo Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione della ASL di competenza l'aggiornamento, rispetto all'anno precedente, sulle tipologie di attività di deposito, commercio e vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari esistenti sul proprio territorio. I dati così raccolti



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- dovranno essere inviati, ai sensi dell'art. 42 c. 1 del DPR 290/2002 al Sistema Informativo Agricolo nazionale del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali ed al Ministero della Sanità.
- 6) Di autorizzare il dirigente competente per ogni Struttura Decentrata Agricoltura:
- Al rilascio del "certificato alla vendita" (art. 23 del DPR 290/2001);
 - Al rilascio dell'"autorizzazione all'acquisto" (art. 25 del DPR 290/2001);
 - All'istituzione delle Commissioni d'esame e l'individuazione delle sedi d'esame per ottenere i "certificati alla vendita" e le "autorizzazioni all'acquisto";
 - Alla definizione del calendario annuale delle sessioni dell'esame di cui al punto precedente;
 - All'assegnazione ad uno o a più funzionari tecnici della struttura l'incarico di presiedere la commissione d'esame di cui detto in precedenza;
- 7) Di delegare il Dirigente della Posizione di Funzione Competitività e Sviluppo dell'Impresa Agricola alla predisposizione della modulistica inerente:
- le caratteristiche degli stampati relativi ai "certificati alla vendita" e le "autorizzazioni all'acquisto";
 - i questionari da utilizzarsi per le valutazioni degli esami di cui al punto 6 (artt. 23 e 25 DPR 290/2001);
- 8) Di affidare all'ASSAM le seguenti funzioni:
- a) la redazione e l'aggiornamento del manuale per il corretto uso dei prodotti fitosanitari;
 - b) l'approvazione dei corsi di aggiornamento.
- 9) Di affidare ai Servizi Igiene degli Alimenti e della Nutrizione delle zone territoriali dell'ASUR la ricezione delle schede informative sui dati di produzione e vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti e la loro successiva trasmissione al sistema informativo agricolo nazionale del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali così come previsto dell'art.42 del DPR 290/2001. Tali schede dovranno essere conformi a quanto previsto dalla circolare MIPAF del 30.10.2002 e successive modifiche ed integrazioni.
- 10) Di consentire la delega a favore di collaboratori o soggetti terzi, da parte dei titolari di aziende agricole, per le operazioni di acquisto e/o l'utilizzo e lo stoccaggio dei prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici" o "nocivi", conforme all'"**Allegato B**" del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.
- 11) Di stabilire che l'operatività della presente delibera, al fine di consentire un organico passaggio alle nuove procedure, decorra due mesi successivi all'approvazione della stessa.
- 12) Di adottare quale registro dei trattamenti di cui all'art. 42 comma 3° lettera "b" del DPR 290/2001 un modello conforme all'allegato "B" della DGR 1453/2007 da compilarsi entro 30 giorni dall'utilizzo.
- 13) Che, per comodità di lettura, la presente Delibera revochi e sostituisca la n. 2080 del 26/11/2002;
- 14) Che il presente atto venga pubblicato integralmente sul BUR Marche ai sensi del Regolamento Regionale n. 36/94.

II SEGRETARIO della GIUNTA REGIONALE

Bruno Brandoni

II PRESIDENTE della GIUNTA REGIONALE

Gian Mario Spacca



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento.-

- LEGGE 29 MAGGIO 1974 N. 256 "CLASSIFICAZIONE E DISCIPLINA DELL'IMBALLAGGIO E DELLA ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI".
- D.P.R. 24 MAGGIO 1988 N. 223 "ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE CEE NN. 78/631, 81/187 E 84/291 CONCERNENTI IL RIAVVICINAMENTO DELLE LEGISLAZIONI DEGLI STATI MEMBRI RELATIVE ALLA CLASSIFICAZIONE, ALL'IMBALLAGGIO E ALL'ETICHETTATURA DEI PREPARATI PERICOLOSI (ANTIPARASSITARI) AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 16 APRILE 1987 N. 183".
- CIRCOLARE MINISTERO DELLA SANITA' DEL 29 DICEMBRE 1988 N. 37 (PROGRAMMA DI STUDIO E QUESITI PER IL COLLOQUIO).
- DECRETO MINISTERIALE 2 AGOSTO 1990 N. 258 (RECANTE REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLE NORME PREVISTE DAL D.P.R. 24 MAGGIO 1988 N. 223).
- DECRETO MINISTERO DELLA SANITA' 25 GENNAIO 1991 N. 217 (REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 15 DEL D.P.R. 24 MAGGIO 1988 N. 236 CONCERNENTE LE CARATTERISTICHE DELLE SCHEDE PER LA RILEVAZIONE DEI DATI RIGUARDANTI VENDITA, L'ACQUISTO E UTILIZZAZIONE DEI PRESIDI SANITARI).
- LEGGE 5 MARZO 1991 N. 91 ART. 13 (ESTENDE AGLI AGROTECNICI L'ESENZIONE ALLA PROVA D'ESAME)
- CIRCOLARE MINISTERO DELLA SANITA' DEL 30 APRILE 1993 N. 14 (CONTENENTE LE NUOVE DOMANDE PER LA PROVA D'ESAME).
- DECRETO LEGISLATIVO DEL 17 MARZO 1995 N. 194 "ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 91/414/CEE IN MATERIA DI IMMISSIONE IN COMMERCIO DI PRODOTTI FITOSANITARI".
- CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLA SANITA' DEL 10 GIUGNO 1995 N. 17 "ASPETTI APPLICATIVI DELLE NUOVE NORME IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONI DI PRODOTTI FITOSANITARI: IL DECRETO LEGISLATIVO 17 MARZO 1995 N. 194, DI ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 91/414/CEE E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI".
- CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLA SANITA' DEL 29 AGOSTO 1996 N. 12 (RIFERIMENTO TROVATO NEL D.P.R. 1255 DEL 1968).
- CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLE RISORSE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI DEL 29 GENNAIO 1997 N. 2 (RIFERIMENTO TROVATO NEL D. LEG. 194 DEL 1995).
- CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLA SANITA' DEL 26 GIUGNO 1997 N. 7 (RIFERIMENTO TROVATO NEL D. LEG. 194 DEL 1995).
- CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLA SANITA' DEL 15 APRILE 1999 N. 7 (RIFERIMENTO TROVATO NEL D. LEG. 194 DEL 1995).
- DECRETO DEL MINISTERO DELLA SANITA' DEL 30 APRILE 1999 "ADOZIONE DEL PIANO DI CONTROLLO UFFICIALE ED IMPIEGO DEI PRODOTTI FITOSANITARI PER L'ANNO 1999".
- DGR 23/01/2001 n. 119 INERENTE LE DISPOSIZIONI PROCEDURALI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L'ACQUISTO E UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI "MOLTO TOSSICI", "TOSSICI" E "NOCIVI".
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 23 APRILE 2001 N. 290 DI SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE ALLA PRODUZIONE, ALLA IMMISSIONE IN COMMERCIO E ALLA VENDITA DI PRODOTTI FITOSANITARI E RELATIVI COADIUVANTI-
- L.R. 15.10.2001 n. 20. RELATIVA ALLE NORME IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E DI PERSONALE DELLA REGIONE.
- DGR 19/03/2002 n. 517 INERENTE LE DISPOSIZIONI PROCEDURALI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLA VENDITA E PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO ED UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI.
- DGR 26/11/2006 n. 2080 INERENTE L'AGGIORNAMENTO DELLE DISPOSIZIONI PROCEDURALI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLA VENDITA E PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO ED UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI.
- DDS 19.04.2002 N. 111 INERENTE L'APPLICAZIONE DELLA DGR 571/2002 RELATIVAMENTE ALLE NORME PROCEDURALI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLA VENDITA E PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO ED UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI.
- SENTENZA TAR LAZIO (ROMA) N. 200206914 DEL 02/08/2002 INERENTE L'ANNULLAMENTO DEL DPR 290/2001 IN MERITO ALL'ART 23 C. 5 PER QUANTO RELATIVO LE CATEGORIE ESENTATE DALLA VALUTAZIONE.
- DGR 26/02/2007 n. 151 INERENTE L'APPLICAZIONE DEL REGIME DI CONDIZIONALITA' DELLA POLITICA AGRICOLA COMUNE.

Motivazioni ed Esito dell'Istruttoria.-

L'entrata in vigore del DPR 290/2001 ha imposto all'organo regionale specifiche misure volte all'adeguamento delle proprie disposizioni inerenti i prodotti fitosanitari ed i relativi coadiuvanti. In particolare il decreto ha dettato specifiche regole in materia di produzione, commercializzazione, autorizzazione e registrazione, commercio, vendita e vigilanza di prodotti fitosanitari e coadiuvanti, nei confronti delle quali la Regione Marche ha provveduto con DGR 571/2002 e 2080/2002 a conformarsi.

Con quest'ultima deliberazione la Regione Marche ha inoltre provveduto, per quanto riguarda i soggetti preposti alla vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti (ad esclusione dei prodotti di cui alla lettera "a", comma 2 dell'art.2 del DPR 290/2001) ad una loro idonea formazione e valutazione circa l'idoneità.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Va rilevato che la vendita e l'impiego dei prodotti fitosanitari sono interessati da costanti e rilevanti mutamenti sul piano legislativo conseguenti all'armonizzazione europea delle norme relative all'immissione in commercio di tali prodotti, alla loro classificazione di pericolo ed alla fissazione dei residui massimi ammessi sulle derrate destinate all'alimentazione; tali mutamenti di carattere normativo determinano un aumento del numero dei prodotti fitosanitari per il cui utilizzo e' richiesto il possesso dell'autorizzazione all'acquisto ed all'impiego (il cosiddetto patentino).

Alla luce di quanto sopraesposto, si palesa la necessità di aggiornare ed uniformare - attraverso la definizione e la validazione di specifici standard - i percorsi formativi rivolti a coloro che richiedono per la prima volta l'autorizzazione o che ne richiedono il rinnovo.

Nell'ottica inoltre di semplificare l'iter organizzativo delle aziende agricole che intendono delegare a specifici dipendenti, collaboratori o soggetti terzi l'acquisto e/o l'utilizzo e lo stoccaggio dei prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici" o "nocivi" si è predisposto, allegato alla presente delibera, un modello di delega al quale potersi conformare (allegato "B").

Si rileva inoltre che la DGR 2080/2002, pur contenendo ogni elemento atto a recepire e disciplinare il già citato DPR 290/2001, necessita di alcuni aggiornamenti, soprattutto per ciò che riguarda gli aspetti organizzativi dei corsi.

L'operatività della presente delibera, al fine di consentire un organico passaggio alle nuove procedure e portare a compimento i corsi già programmati, è opportuno che decorra due mesi successivi all'approvazione della stessa.

Al fine, in ultimo, di semplificare la ricerca degli atti, per chi si avvicina a questa materia, si ritiene opportuno annullare l'efficacia della precedente DGR 2080/2002 trascrivendo nel presente documento anche le parti invariate.

Il Consiglio delle Autonomie Locali, in data 3.04.09, esprimendo il parere favorevole richiesto con DGR 352/09, raccomandava tuttavia di valutare la possibilità di accogliere la proposta di semplificazione dell'iter burocratico, sostituendo il procedimento autorizzativo individuato all'Allegato A let. "A" con un procedimento autocertificativo; va tuttavia precisato che all'art. 21 del DPR 290/2001 è esplicitamente previsto un procedimento autorizzativo ove, la persona titolare di un'impresa commerciale o la società che intende ottenere l'autorizzazione al commercio ed alla vendita dei prodotti fitosanitari, debba presentare domanda all'autorità sanitaria individuata dalla regione.

Il successivo art. 22 del DPR 290/2001 prevede inoltre che sia obbligatoriamente effettuata, preventivamente, una visita di idoneità dei locali da destinarsi alla vendita previo accertamento che il titolare dell'impresa o la persona da esso preposta all'esercizio del commercio e della vendita sia in possesso del certificato di abilitazione alla vendita; i suddetti articoli escludono pertanto che si possa procedere al rilascio dell'autorizzazione alla vendita con il solo documento autocertificativo (Dichiarazione di Inizio Attività) in questa materia particolarmente delicata quale il commercio e vendita di prodotti fitosanitari. Sulla base delle suddette motivazioni non si ritiene opportuno accogliere le semplificazioni suggerite dal C.A.L.

L'allegato a questa delibera, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, definisce nel dettaglio tutte le procedure e le modulistiche necessarie ad aggiornare l'attuazione del DPR 290/2001 alla luce dei successivi aggiornamenti e nell'ottica di semplificarne l'organizzazione.

Proposta.-

In considerazione delle motivazioni illustrate e dall'esito dell'istruttoria esperita si propone alla Giunta Regionale l'adozione di una deliberazione avente per oggetto: "D.P.R. 23.04.2001 n 290 - Aggiornamento D.G.R. 2080/2002 relativa alle disposizioni procedurali per il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita e per il rilascio dell'autorizzazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti (ad esclusione dei prodotti di cui alla lettera "a", comma 2 dell'art.2 del DPR 290/2001) " ed avente per dispositivo quanto già riportato, integrato con gli allegati a seguito riportati.-



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il Responsabile del Procedimento

Angelo Zannotti

PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SALUTE E SERVIZIO AGRICOLTURA
FORESTAZIONE E PESCA

I sottoscritti, considerate le motivazioni esposte nell'atto, esprimono parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione.

Attestano, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche.

Il Dirigente del Servizio Salute

Carmine Ruta

Il Dirigente del Servizio Agricoltura
Forestazione e Pesca

Cristina Martellini

La presente deliberazione si compone di n 19 pagine compresi gli allegati.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Bruno Brandoni

Y



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato "A" DGR n.

Disposizioni per il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari (ad esclusione dei prodotti di cui alla lettera "a", comma 2 dell'articolo 2 del DPR 290/2001) di seguito chiamato "certificato alla vendita", nonché l'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari classificati molto tossici, tossici e nocivi e dei relativi coadiuvanti, di seguito chiamata "autorizzazione all'acquisto".

A. Modalità di ottenimento dell'autorizzazione al deposito, commercio e vendita dei prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari (riferito alle strutture).

Per coloro che intendono dare avvio ad un'attività di deposito, commercio e vendita di prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari, relativamente ai locali all'uopo destinati, ai sensi del DPR 290/2001 art. 21 comma 1°, dovranno presentare istanza di richiesta - utilizzando il fac-simile n. 2 - al Sindaco del Comune, ove insisteranno le suddette attività.

Dette istanze saranno istruite dalle amministrazioni comunali previo parere del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione della ASL di competenza

B. Modalità di ottenimento del "certificato alla vendita", e dell'"autorizzazione all'acquisto" e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi".

Per la gestione e la vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari, il titolare dell'impresa o la persona da esso preposta all'esercizio del commercio e della vendita, deve essere in possesso di certificato di abilitazione alla vendita valevole cinque anni.

I prodotti fitosanitari classificati come "molto tossici", "tossici" e "nocivi" possono essere acquistati ed utilizzati direttamente per sé o conto terzi soltanto da chi risulta titolare di apposita autorizzazione (patentino) che ha validità di cinque anni, rilasciata dal dirigente della competente Struttura decentrata Agricoltura.

Condizione essenziale per ottenere le autorizzazioni di cui al presente paragrafo è quella di avere compiuto il 18° anno di età, frequentato un corso di aggiornamento e aver ottenuto una valutazione positiva dalla commissione regionale di cui alla successiva lettera "I", in relazione alla conoscenza di determinati argomenti attraverso la quale il richiedente dimostri di conoscere le modalità corrette per la detenzione, conservazione, manipolazione ed utilizzazione di tali prodotti nonché i possibili pericoli derivanti dal loro uso da un punto di vista sanitario, agricolo ed ambientale.

Sono esentati dalla prova d'esame, e dalla frequenza dei corsi, ai sensi dall'art. 23 del DPR 290/2001, relativamente all'ottenimento del certificato di abilitazione alla vendita, i soggetti che hanno i seguenti titoli di studio: laurea in scienze agrarie e scienze forestali, diploma di perito agrario, diploma di agrotecnico, laureati in chimica, medicina e chirurgia, medicina veterinaria, scienze biologiche, farmacia, i diplomati in farmacia e i diplomati periti chimici.

Sono esentati dalla prova d'esame, ai sensi dall'art. 26 del DPR 290/2001, e dalla frequenza dei corsi, relativamente all'ottenimento dell'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari i soggetti che hanno i seguenti titoli di studio: laurea in scienze agrarie, diploma di perito agrario, diploma di agrotecnico.

C. Modalità di presentazione della domanda per l'iscrizione al test di valutazione ed il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari, e per il rilascio dell'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici" T+ , "tossici" T e "nocivi" XN.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La domanda per l'iscrizione al test di valutazione ed il rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari nonché l'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi", va indirizzata alla Struttura Decentrata Agricoltura competente per territorio rispetto alla residenza, domicilio del richiedente o sede di lavoro.

La domanda va pertanto presentata, in marca da bollo del valore corrente, da coloro che hanno compiuto il 18° anno di età, utilizzando il fac simile n.1 della modulistica allegata al presente documento.

A tale domanda va, inoltre, allegata l'attestazione, non anteriore ad un anno, della frequenza di un idoneo corso di aggiornamento, una copia fotostatica del documento d'identità valido e due fotografie formato tessera, di cui una sarà apposta sull'autorizzazione mentre l'altra sarà conservata agli atti. Al momento della richiesta di nuovo rilascio o di rinnovo occorre presentare anche l'autorizzazione scaduta (patentino).

D. Rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari, e dell'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi".

Il certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari, nonché l'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi" viene rilasciata a firma del dirigente responsabile per ogni Struttura Decentrata Agricoltura.

Su detta autorizzazione sarà apposta una delle fotografie formato tessera del titolare consegnate all'atto della domanda, vidimata con il timbro della Competente Struttura Decentrata Agricoltura.

Al momento del ritiro il richiedente dovrà consegnare una marca da bollo del valore corrente che verrà pure apposta sul "certificato alla vendita" o sull'"autorizzazione all'acquisto".

L'autorizzazione va consegnata direttamente al richiedente oppure a persona da questa delegata, utilizzando il fac-simile n. 3 della modulistica allegata al presente documento.

E. Modalità per il rilascio di duplicato dell'abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari o dell'autorizzazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi"

In caso di furto, smarrimento o deterioramento il duplicato va richiesto alla Struttura Decentrata Agricoltura competente, utilizzando il già citato fac-simile n. 1 e producendo la documentazione appresso descritta:

- a) copia della denuncia di furto o smarrimento effettuata presso gli organi di polizia (nel caso di richiesta per furto o smarrimento);
- b) oppure, l'autorizzazione deteriorata.

Il duplicato rilasciato dalla Struttura Decentrata Agricoltura dovrà avere bene in evidenza la scritta "duplicato" e riporterà tutte le indicazioni già contenute nell'originale, del quale manterrà la validità della durata.

F. Elenco Regionale dei possessori di autorizzazione

È istituito un elenco informatizzato dei possessori dei certificati di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari e delle autorizzazioni per l'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi"; detto elenco sarà aggiornato per aree provinciali dalle Strutture Decentrate Agricoltura.

Nell'elenco Regionale andranno annotate le seguenti informazioni del richiedente: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio e categoria lavorativa.

L'elenco di cui sopra sarà reso accessibile ai Servizi Igiene degli Alimenti e della Nutrizione viste le competenze di Ispezione e Controllo ad essi attribuite.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

È demandata alla Posizione di Funzione Competitività e Sviluppo dell'Impresa Agricola l'aggiornamento del programma di immagazzinamento ed organizzazione dei dati informatizzati.

G. Modalità di identificazione delle autorizzazioni

Ogni autorizzazione verrà identificata con un codice alfa-numerico progressivo per ciascuna Struttura provinciale.

La progressione numerica individua le nuove autorizzazioni rilasciate ed è autonoma per ciascuna Sezione provinciale del Servizio Sviluppo e Gestione delle Attività Agricole e Rurali.

I codici identificativi alfanumerici non saranno oggetto di variazione in occasione dei rinnovi delle autorizzazioni, così che ad ogni titolare di "certificato alla vendita", o dell'"autorizzazione all'acquisto" corrisponda un unico codice identificativo.

H. Valutazione

Per ottenere l'autorizzazione, o il rinnovo, per la vendita o l'utilizzo dei prodotti fitosanitari è necessario che gli interessati dimostrino con apposita documentazione, la cui validità non potrà essere superiore ad un anno, di aver partecipato ad un corso di aggiornamento (di cui al successivo punto "L") ed aver ottenuto una valutazione positiva in relazione alla conoscenza di specifici argomenti.

Al fine di non pregiudicare l'attività delle aziende agricole e dei rivenditori di prodotti fitosanitari, il corso di aggiornamento e l'esame per il rinnovo dell'autorizzazione potranno essere sostenuti sei mesi prima della scadenza dell'autorizzazione; in questo caso la decorrenza del nuovo documento inizierà dalla data dell'ultimo esame sostenuto.

Per le valutazioni verranno utilizzate le schede-test approvate con decreto del dirigente della Posizione di Funzione Competitività e Sviluppo dell'Impresa Agricola, contenenti le domande della Circolare del n. 14 del 30 aprile 1993 del Ministero della Sanità, aggiornate secondo le ultime normative.

Per ogni prova d'esame verrà utilizzata una scheda-test, contenente 30 quesiti, scelta dalla Commissione, costituita secondo le modalità previste dal successivo punto "L"; è data facoltà alla commissione esaminatrice di integrare i test con domande dirette agli esaminandi.

Il tempo a disposizione dei candidati per la prova è di novanta minuti.

La prova si considera superata quando il candidato risponde correttamente ad almeno venticinque domande; nel caso in cui non si raggiungano le venticinque domande esatte la prova non è considerata valida e dovrà essere ripetuta, senza presentare una nuova domanda (due volte nell'arco di sei mesi).

Per gli assenti alla prova d'esame valgono le stesse condizioni espresse nel comma precedente.

Al momento della prova il candidato dovrà presentare un documento d'identità valido.

I. Composizione della Commissione d'esame e calendario delle prove.

- un funzionario della Sezione provinciale della Struttura Decentrata Agricoltura, che la presiede, designato dal Dirigente della Struttura;
- il Direttore del Servizio Igiene degli alimenti e della Nutrizione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale competente per territorio o altra persona delegata;
- il responsabile territoriale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche (ARPAM) o altra persona delegata.

La Commissione, per ogni sessione d'esame, dovrà redigere un verbale secondo il fac simile n. 4 della modulistica allegata al presente documento.

Annualmente verrà predisposto un calendario degli esami, approvato con atto del dirigente responsabile di ogni Struttura Decentrata Agricoltura, che conterrà date e sedi di svolgimento degli esami ed a cui verrà data massima pubblicità (sito www.agri.marche.it).



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

L. Corsi di aggiornamento

I corsi di aggiornamento di cui all'art. 27 del DPR 290/2001 dovranno avere una durata minima di ventiquattro ore per i nuovi rilasci e di otto ore nel caso di rinnovi, articolate in più incontri non superiori a quattro ore per riunione. Detti Corsi di aggiornamento dovranno essere svolti presso strutture idonee dal punto di vista igienico sanitario.

Gli argomenti del corso sono:

- a) elementi fondamentali sull'impiego in agricoltura dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
- b) elementi sanitari e cenni clinici sulla tossicità dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari e sul loro corretto impiego dal punto di vista sanitario e riguardo la tutela delle acque ad uso umano;
- c) nozioni sulle modalità utili e necessarie per prevenire le patologie da intossicazioni acute e croniche derivanti dall'impiego di prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
- d) nozioni sulla legislazione relativa ai prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
- e) nozioni in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti;
- f) nozioni sulla manutenzione e controllo dei mezzi meccanici utilizzati per i trattamenti antiparassitari.

Per la realizzazione dei corsi dovrà essere incaricato delle docenze solo personale tecnico qualificato e con comprovata esperienza nel settore (Laureati con almeno 3 anni di esperienza o diplomati con almeno 5 anni di esperienza).

L'approvazione all'esecuzione dei corsi di aggiornamento è demandata all'ASSAM - Servizio Fitosanitario Regionale. I soggetti che intendono organizzare un corso dovranno predisporre un'apposita scheda progettuale come da fac-simile n. 5.

La trasmissione al Servizio Fitosanitario Regionale dovrà essere effettuata anche nel caso in cui il corso di aggiornamento in questione rappresenti uno specifico modulo formativo integrato in un analogo corso approvato e/o finanziato con fondi comunitari.

L'iscrizione ad uno specifico corso di aggiornamento, anche se non frequentato a sufficienza per accedere alla prova finale, darà diritto al richiedente ad ottenere tutto il materiale didattico previsto dal corso stesso ed a partecipare ad un altro analogo corso promosso dallo stesso organizzatore (in questo caso dovrà esserne registrata la presenza nell'apposita sezione del registro delle presenze). La possibilità di poter frequentare un corso diverso da quello per cui si era fatta domanda potrà essere esercitata entro un anno dalla prima richiesta.

Coloro che si trovassero nella duplice veste di richiedente del "certificato alla vendita" e dell'"autorizzazione all'acquisto" potranno effettuare un'unica richiesta, ed un'unica prova (quella per venditore); al superamento della prova avranno diritto alla doppia certificazione (ambidue munite di marca del valore corrente).

Il numero massimo di partecipanti al corso, siano essi regolarmente iscritti o uditori, già iscritti a precedenti corsi, non potrà superare le 25 unità.

Il costo massimo applicabile agli iscritti ai corsi non dovrà superare 80,00 € per i corsi di aggiornamento e 130,00 € per i corsi relativi ai nuovi rilasci.

M. Organismo valutatore dei corsi di aggiornamento

L'ASSAM - Servizio Fitosanitario Regionale, come stabilito dell'art. 27 DPR 290/2001, provvede, entro quindici giorni dalla ricezione della richiesta, ad effettuare la verifica della conformità dei corsi con quanto previsto dal presente atto; provvede inoltre a comunicare alle Strutture Decentrate Agricoltura competenti territorialmente i corsi approvati, nonché alle comunicazioni per la pubblicità dei corsi sul sito www.agri.marche.it.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. Controllo sui corsi

Viene demandato alle Strutture Decentrate Agricoltura il controllo sul corretto svolgimento dei corsi e sul rispetto dei programmi e delle docenze approvati dall'ASSAM ai sensi dell'art. 27 DPR 290/2001.

A tale scopo l'ASSAM provvederà a trasmettere alle Strutture Decentrate Agricoltura competenti per territorio l'elenco dei corsi approvati, al fine di renderne possibile il controllo.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Firma del/della richiedente

(luogo, data)

.....
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO
- n° 2 MARCHE DA BOLLO del valore corrente (una da applicare alla presente domanda ed una seconda da poter applicare sul tesserino di autorizzazioni).
- N° 2 FOTOGRAFIE recenti in formato tessera
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE (nel caso di domanda per esaminandi)
- PATENTINO (o autorizzazione) SCADUTO
- COPIA DEL DIPLOMA O DELLA LAUREA (se primo rilascio, per laureati e/o diplomati)
- DENUNCIA (all'autorità di P.S.) di smarrimento patentino (nel caso di rilascio del duplicato)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Fac simile n. 2 Modulistica per la gestione dell'autorizzazione per il deposito e la vendita dei prodotti fitosanitari

Marca da bollo
valore corrente

Al Sig. Sindaco del Comune di

Il Sottoscritto _____ Nato a _____

residente a _____ Via _____ n° _____

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito in art. 21 DPR 290/2001 e della DGR.....

CHIEDE

Il rilascio della Autorizzazione al deposito di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti di prodotti fitosanitari al fine di commercio e della vendita e della gestione dei locali a ciò destinati

A tal fine dichiara, sotto la sua responsabilità, quanto segue:

a) i locali che si intendono adibire a deposito ed alla vendita di prodotti fitosanitari e di coadiuvanti fitosanitari sono siti in _____ via _____ n° _____;

b) la classificazione dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti fitosanitari che si intendono stoccare e vendere è la seguente: _____

c) il nome e cognome, titolo di studio (eventuale), dell'istitutore o del procuratore o di chi è preposto all'esercizio di ciascun deposito o locale di vendita come da presente istanza è il seguente:

_____ risultante in possesso del certificato di abilitazione di cui all'art. 23 DPR 290/2001 identificato dai seguenti estremi _____

Si allega:

I) Planimetria (in 4 copie) in scale non inferiore a 1:200 (si consiglia 1:100) del locale adibito a al commercio, alla vendita ed al deposito dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari ;

II) Dichiarazione, con firma autenticata, dell'istitutore o procuratore o di chi assume l'incarico.

In fede:



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Fac simile n. 3: Delega per il ritiro dell'Autorizzazione per l'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari
(da utilizzare nel caso in cui il delegante abbia già provveduto alla firma del "patentino")

Alla Regione Marche
Strutture Decentrate Agricoltura di

Il/ La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente nel comune di _____ via _____

n _____, Provincia di _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____

a ritirare la propria autorizzazione all'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari o di coadiuvanti di prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici" e "nocivi".

Data _____

Firma del Titolare dell'Autorizzazione

Firma del Delegato/a

N.B.: Il Delegato deve presentare idoneo documento di riconoscimento



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Fac Simile n. 4: Modello del Verbale Sessione d'Esame per il Certificato di abilitazione alla vendita e l'autorizzazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti



REGIONE MARCHE STRUTTURA DECENTRATA AGRICOLTURA DI

Verbale della Sessione d'Esame del Giorno _____

Commissione istituita con DDS n. _____

In applicazione alla normativa in vigore per il rilascio del Certificato di abilitazione alla vendita e dell'autorizzazione all'acquisto e all'uso dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti "molto tossici", "tossici" e "nocivi" come previsto dal D.P.R. n. 290/2001 e successive modificazioni ed integrazioni hanno presentato domanda per ottenere tale autorizzazione i signori indicati in calce.

Di essi si sono presentati alla seduta d'esame i signori:

La Commissione, costituita dai signori: _____, in qualità di presidente;
_____, _____, _____, in
qualità di membri della commissione, ha esaminato i candidati.

L'esito della prova è indicata a fianco di ciascuno nel seguente prospetto

N.	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Esito esame
1					
2					
3					

Componenti della Commissione:

.....
.....
.....
.....

[Handwritten signature]



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Fac-simile n.5: Domanda per la richiesta di approvazione del corso di aggiornamento per la formazione dei richiedenti il certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari, nonché per coloro che richiedono l'autorizzazione all'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari "molto tossici", "tossici" e "nocivi"

All' ASSAM – Servizio Fitosanitario Regionale
Via Alpi, 20
60131 A N C O N A

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
cod. fisc. _____, in qualità di _____ del/della ditta
_____, con sede a _____ via _____
n _____, cod. fisc. o part. IVA n. _____

CHIEDE

L'approvazione di un corso di aggiornamento tecnico per i richiedenti il certificato di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari e coadiuvanti di prodotti fitosanitari, nonché per coloro che richiedono l'autorizzazione all'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti classificati "molto tossici", "tossici" e "nocivi".

La durata prevista del corso sarà di:

- 24 ore (per nuove richieste di autorizzazioni);
 8 ore (per il rinnovo delle autorizzazioni).

- che il corso di aggiornamento di cui sopra sarà svolto presso _____ in Comune di _____ Via _____ n. _____;
- che il corso è rivolto a n. _____ iscritti a partecipare, di cui all'elenco allegato;
- che gli argomenti da affrontare nel corso riguarderanno sui seguenti argomenti:
 - a) elementi fondamentali sull'impiego in agricoltura dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
 - b) elementi sanitari e cenni clinici sulla tossicità dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari e sul loro corretto impiego dal punto di vista sanitario e riguardo la tutela delle acque ad uso umano;
 - c) nozioni sulle modalità utili e necessarie per prevenire le patologie da intossicazioni acute e croniche derivanti dall'impiego di prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
 - d) nozioni sulla legislazione relativa ai prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti dei prodotti fitosanitari;
 - e) nozioni in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti;
 - f) nozioni sulla manutenzione e controllo dei mezzi meccanici utilizzati per i trattamenti antiparassitari.
- che i docenti del corso, con comprovate capacità (Laureati con almeno 3 anni di esperienza o diplomati con almeno 5 anni di esperienza) saranno :



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato "B" DGR n.

Delega per l'acquisto e/o l'utilizzo e lo stoccaggio dei prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici" o "nocivi"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ via _____ n. _____, Prov. _____

Titolare dell'azienda _____ sita a _____ via
_____ n. _____, Prov. _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____

titolare dell'autorizzazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti n. _____
rilasciata il ____ / ____ / ____ da _____.

- all'acquisto di prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici" o "nocivi";
- all'utilizzo e lo stoccaggio dei prodotti fitosanitari classificati "molto tossici", "tossici".

Data _____

Firma del Titolare dell'azienda

Firma del Delegato/a

Estremi del documento del delegante:

Documento _____

Numero _____

Rilasciato da _____

Data di rilascio _____