



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**BENEDETTI MONICA**  
**Via Pasquale Rotondi 6/7 61029, Urbino, PU, Italia**  
**Uff. 0722/313012-313011 Cell. 338/3195295 Ab. 0722/350383**  
**0722/319783 (fax ufficio)**  
**m.benedetti@cm-urbania.ps.it**

Italiana  
26 settembre 1956

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1<sup>A</sup> FEBBRAIO 1984**  
Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro (Ente Locale)

Dipendente di ruolo con inquadramento all'8<sup>A</sup> q.f. DPR 333/90 (attualmente Categoria D6 con attribuzione P.O.), previo espletamento concorso pubblico  
Responsabile Ufficio Agricoltura/Componente Ufficio di Piano e dal 26/03/1996 Direttore Area 1<sup>A</sup> (Area Amministrativa-Attività Produttive/Turistiche e Culturali) e incarico di Vice-Segretario dell'Ente

**DAL 20/05/2009 AL 27/11/2009**  
Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro

Presidenza Commissione per la formazione delle graduatorie degli aspiranti assegnatari di alloggi E.R.P. (Edilizia Residenziale Pubblica)  
Presidenza della Commissione E.R.P. su delega del Segretario Generale

**Anno 2005**  
Soggetto Intermediario Locale Appennino Centrale- Sansepolcro (AR)

Consulente Progetto interregionale "La Strada del Tartufo"  
Consulenza tecnico-amministrativa e attività relazionale di raccordo con le Comunità Montane dell'area marchigiana

**Anno 2005**  
Sistema Turistico Locale "Urbino e il Montefeltro"- Urbino

Consulente  
Collaborazione tecnico-amministrativa sull'attività (predisposizione verbali, relazioni, atti ecc.), nonché sulla programmazione e sui progetti del Sistema Turistico Locale

**Dall'1/3/1998 al 28/2/1999 e dall'1/3/1999 al 31/12/2009**  
GAL Montefeltro Leader

- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità

Vice-Segretario  
Collaborazione tecnico-amministrativa

- Date

**11/06/1999**

- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)

IALCISL- Istituto per la Formazione professionale-Ancona

- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

n. 4 ore docenza corso formazione professionale per Operatore Sociale - Esperto di programmazione negoziata (Corso FSE)

- Principali mansioni e responsabilità

Docenza

- Date

**DAL 21 OTTOBRE 1982 AL 29 MARZO 1983**

- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)

Istituto Tecnico Geometri di Urbania- Sezione staccata Liceo Classico Urbino

- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

Insegnamento Scienze agrarie e Tecniche di gestione aziendale

- Principali mansioni e responsabilità

Docente

- Date

**DAL 5 MARZO 1981 AL 30 GIUGNO 1982 E DAL 4 LUGLIO 1982 AL 31 GENNAIO 1984**

- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)

Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro (Ente Locale)

- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

Collaborazione settore Agricoltura e Forestazione e componente Ufficio di Piano dell'Ente

- Principali mansioni e responsabilità

Attività programmatoria (Piano Zonale Agricolo e Piani specifici)- Componente Ufficio di Piano

### **Istruzione e formazione**

- Date (da – a)

**04 dicembre 2009**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

Regione Marche- Decreto Dirigente P.F. Programmazione Sociale ed integrazione socio-sanitaria

- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Inserimento nell'elenco regionale degli aspiranti al ruolo di Coordinatore d'Ambito Sociale

- Date (da – a)

**16 ottobre 2009**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi pubblici locali in collaborazione con la Provincia di Pesaro e Urbino

- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Attestato partecipazione Seminario di studio "La programmazione e controllo dell'Ente locale sugli organismi partecipati"

- Date (da – a)

**Dal 4 marzo 2008 all'1 aprile 2008**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Pesaro

- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Attestato partecipazione corso FSE 40 ore "Valorizzare le persone e gestire il cambiamento negli Enti Pubblici "

- Date (da – a)

**28 gennaio 2008**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino

- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Attestato Corso di Formazione su "Il nuovo regolamento attuativo del Codice dei Contratti pubblici"- n. 7 ore

- Date (da – a)

**Dal 3.10.2005 all'11.04.2006**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"- Europe Direct Marche Carrefour Europeo

- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Attestato Corso "Pubblica Amministrazione e Politiche Comunitarie: dalla Programmazione Territoriale alla Progettazione Transfrontaliera"

- Date (da – a)

**21 maggio 2002**



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
  - Titolo di studio e/o qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
  - Titolo di studio e/o qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
  - Titolo di studio e/o qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Maturate in situazioni lavorative nelle quali la comunicazione e il lavoro di equipe sono fondamentali.*

### Anno formativo 1986/87

Comunità Montana Alto e Medio Metauro - Autorizzazione Regione Marche

Partecipazione corso professionale 150 ore "Introduzione alle tecnologie informatiche"

### 10 dicembre 1980

Università degli Studi di Bologna

Laurea in scienze Agrarie con la votazione di 110/110 e lode

### Anno scolastico 1974/75

Liceo Scientifico "Laurana" di Urbino

Maturità scientifica con la votazione di 54/60

**italiano**

**inglese**

BUONO

BUONO

BUONO

LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE MATURATE IN GRAN PARTE PRESSO L'ENTE OVE PRESTA SERVIZIO CON PARTICOLARE RIGUARDO AL COORDINAMENTO DI PROGETTI DI AREA VASTA ANCHE A CARATTERE INTERREGIONALE CON L'ENTE IN QUALITÀ DI CAPOFILO DI PARTERNARIATI AMPI PUBBLICO-PRIVATI, NONCHÉ ALLE ATTIVITÀ PROGRAMMATORIE E PROGETTUALI CONCERNENTI SOPRATTUTTO LE POLITICHE EUROPEE (FONDI STRUTTURALI FESR E FEASR, FSE, LEADER ECC.), STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (PATTO TERRITORIALE), FONDI SPECIFICI NAZIONALI E REGIONALI, ECC. TALI ATTIVITÀ HANNO COMPORTATO LA PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO, CABINE DI REGIA, TAVOLI TEMATICI ECC. E SOVENTE ANCHE IL LORO COORDINAMENTO.

LA SOTTOSCRITTA HA INOLTRE PARTECIPATO A VARIE COMMISSIONI DI CONCORSO O SELEZIONE PUBBLICA DI CANDIDATI PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI O INCARICHI PRESSO VARIE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE.

È STATA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PER LE GRADUATORIE DEGLI ASPIRANTI ASSEGNATARI DI ALLOGGI E.R.P., NONCHÉ COMPONENTE DI VARIE COMMISSIONI TECNICHE.

HA SVOLTO ATTIVITÀ DI RELATRICE IN OCCASIONE DI SEMINARI O CONVEGNI E IN PARTICOLARE:

- RELATRICE SU "PROGETTO ASSOCIATO MARKETING APPENNINO" NELL'AMBITO DEL CONVEGNO "XII RELAZIONE SULLO STATO DELLA MONTAGNA" ORGANIZZATO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI-SEGRETARIA DEL CIPE E DALLA REGIONE MARCHE-ASSESSORATO

POLITICHE PER LA MONTAGNA A URBINO IN DATA 15 DICEMBRE 2006;

- RELATRICE SU "LE NUOVE COMPETENZE IN MATERIA AGRO-FORESTALE DELEGATE DALLA R.M. ALLE CC.MM. NEL SEMINARIO ORGANIZZATO AD URBINO IN DATA 10/12/1999 DAL CARREFOUR EUROPEO MARCHE;
- RELATRICE SU "OSSERVATORIO AGRO-AMBIENTALE" NEL CONVEGNO GAL MONTEFELTRO LEADER TENUOSI A CAGLI IN DATA 26/05/2000.

E' STATA NOMINATA COMPONENTE DI VARI GRUPPI REGIONALI DI LAVORO QUALE RAPPRESENTANTE DELLA DELEGAZIONE REGIONALE UNCEM MARCHE (PATTO PER LO SVILUPPO, DECENTRAMENTO FUNZIONI AGRICOLTURA, AMBITI OTTIMALI, POLITICHE COMUNITARIE ECC.).

È STATA MEMBRO CONSULTIVO DEL COMITATO REGIONALE DI SORVEGLIANZA DOCUP OB 2 2000/2006 E POR FESR 2007/2013 ED È MEMBRO EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE PER LE POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO DAL 14/10/2004 IN RAPPRESENTANZA DI UNCEM MARCHE (DECRETO PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO N. 88 DEL 14/10/2004 E DECRETO PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO N. 104 DEL 23/10/2009).

IN QUALITÀ DI DIRETTORE D'AREA PARTECIPA COSTANTEMENTE ALLE RIUNIONI DEL COMITATO DI DIREZIONE DELL'ENTE COMUNITARIO.

IN QUALITÀ DI VICE-SEGRETARIO E DIRETTORE D'AREA DELLA COMUNITÀ MONTANA SVOLGE FUNZIONI DI SUPPORTO AGLI ORGANI COLLEGIALI, PARTECIPA A RIUNIONI VARIE (ANCHE CDA E ASSEMBLEE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DALL'ENTE SU DELEGA DEL PRESIDENTE, SEDUTE CONFERENZA PROVINCIALE AUTONOMIE ECC.), TIENE RAPPORTI COSTANTI CON FUNZIONARI, DIRIGENTI E AMMINISTRATORI DEI COMUNI, DELLE CC.MM., DELLA PROVINCIA, DELLA REGIONE, CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, OO.SS. E ALTRI SOGGETTI PARTNER DI MOLTEPLICI INIZIATIVE E PROGETTI DI AREA VASTA ECC.

SEGUE INOLTRE L'INFORMAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ENTE (COLLABORAZIONE ALL'AGGIORNAMENTO DEL SITO WEB, CONFERIMENTO INCARICHI ADDETTI STAMPA E ALTRI ORGANISMI INFORMATIVI, PREPARAZIONE COMUNICATI STAMPA, PARTECIPAZIONE CONFERENZE STAMPA ECC.)

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, ecc.*

COORDINAMENTO PROGRAMMI E PROGETTI VARI PER CONTO DELL'ENTE OVE PRESTA SERVIZIO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO E AL COORDINAMENTO PROGETTI DI AREA VASTA ANCHE A LIVELLO INTERREGIONALE (LEADER, PATTO TERRITORIALE, MARKETING APPENNINO, SISTEMA TURISTICO LOCALE, ARSTEL, PROGETTI EUROPEI, ECC.) CON AMPI PARTERNARIATI PUBBLICO-PRIVATI.

IN PARTICOLARE COORDINAMENTO ATTIVITÀ CONCERTATIVA E COLLABORAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE IN ORDINE AL PIANO DI AZIONE LOCALE PATTO TERRITORIALE PER L'OCCUPAZIONE DEL SIL (SOGGETTO INTERMEDIARIO LOCALE) APPENNINO CENTRALE (TERRITORIO 11 CC.MM. REGIONI MARCHE, UMBRIA, TOSCANA E ROMAGNA), AI PIANI DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL (GRUPPO AZIONE LOCALE) MONTEFELTRO LEADER (ORA MONTEFELTRO SVILUPPO) LEADER II, LEADER PLUS E NUOVA PROGRAMMAZIONE 2007/2013, ARSTEL PROVINCIA DI PESARO E URBINO, PROGETTO MARKETING APPENNINO, PROGETTO CC.MM. ALTO E MEDIO METAURO E CATRIA-NERONE A VALERE SULL'ASSE V POR FESR 2007-2013- VALORIZZAZIONE TERRITORI MONTANI.

IN QUALITÀ DI DIRETTORE DELL'AREA CULTURA E TURISMO SOVRINTENDE E COORDINA, IN PARTICOLARE, LA PROGRAMMAZIONE E LE ATTIVITÀ DI PROGETTI CULTURALI IN RETE ANCHE A VALENZA PROVINCIALE (DI CUI LA COMUNITÀ MONTANA RIVESTE RUOLO DI ENTE CAPOFILA) QUALI "ADOTTA L'AUTORE", "MUSEO SARAI TU", "NATI PER LEGGERE", SISTEMA BIBLIOTECARIO COMPrensORIALE ECC., IN STRETTO RACCORDO CON TUTTI I PARTNER DI PROGETTO, ECC. IN PARTICOLARE, PER IL PROGETTO "NATI PER LEGGERE", E' IN CORSO DI PERFEZIONAMENTO LA COLLABORAZIONE CON L'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE IV DI URBINO.

NEL SETTORE TURISTICO HA COLLABORATO ALL'ATTIVAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DEL SISTEMA TURISTICO LOCALE "URBINO E IL MONTEFELTRO"- SOVRINTENDE E COORDINA LA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROGETTI TURISTICI ANCHE DI AREA VASTA DI CUI LA C.M. COSTITUISCE ENTE CAPOFILA.

HA INOLTRE COORDINATO, A LIVELLO TECNICO, LA CONCERTAZIONE E LA PRESENTAZIONE DEI SUB-PROGETTI DA PARTE DEI COMUNI DEL COMPrensORIO (IN STRETTO RACCORDO CON LA C.M. DEL CATRIA-NERONE E IN COLLABORAZIONE CON L'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE IV DI URBINO) NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROVINCIALE "AZIONI DI CONCILIAZIONE TEMPI DI LAVORO E VITA

FAMILIARE", FINANZIATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AGOSTO 2009 A VALERE SUL FONDO SOCIALE EUROPEO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
ecc.*

CONOSCENZA PROCEDURE INFORMATICHE: SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP, UTILIZZO APPLICATIVI OFFICE (WORD, EXCEL), UTILIZZO INTERNET E POSTA ELETTRONICA, UTILIZZO PROCEDURE INFORMATICHE DI OFFICE AUTOMATION DISPONIBILI NELLA INTRANET DELLA COMUNITÀ MONTANA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B RILASCIATA IN DATA 4/1/1975

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al C.V. ]

**FIRMA**

.....

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ad esclusivi  
fini interni

**FIRMA**

.....

Urbino, lì 18 febbraio 2010